

«Академик Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды университеті» КеАҚ

**«Академик Е.А. Бөкетов атындағы
Қарағанды университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесінің шешімімен
(№3 Хаттама 19.03.2021 жылғы)**



БЕЖІТІЛДІ



**«Академик Е.А. Бөкетов атындағы Қарағанды университеті» КеАҚ
жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларына
білім алушыларды
ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ**

Қарағанды қ., 2021 жыл

1 Жалпы ережелер

1. Академик Е.А. Бөкетов атындағы Қарағанды университетіне (бұдан әрі- Университет) оқуға қабылдау қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары, 1,2-қосымшалар (бұдан әрі-қабылдаудың үлгілік қағидалары) негізінде әзірленді; «Білім туралы» Заңның 5-бабының 11) тармақшасына сәйкес жоғары және жоғары оқу орнынан білімнің білім беру бағдарламаларына тұлғаларды қабылдау тәртібін айқындайды.

2. Университетке түсетін тұлғаларды қабылдау республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен мемлекеттік білім беру тапсырысын және жоғары білімнің білім беру грантын орналастыру, сондай-ақ білім алушының өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу арқылы жүзеге асырылады.

3. Университетке түсетін магистранттарды қабылдау республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру грантын орналастыру, сондай-ақ азаматтардың өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу арқылы жүзеге асырылады.

4. Университетке докторанттарды қабылдау ғылыми және педагогикалық кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ азаматтардың өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу арқылы жүзеге асырылады.

2 Жоғары білім беру бағдарламаларына қабылдау қағидалары

2.1 Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларына қабылдау

5. Университетке жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар тұлғалар қабылданады.

6. Мемлекеттік білім беру тапсырысын тағайындау конкурсына қатысуға ниет білдірген орта білім беру ұйымдарының бітірушілері, сондай-ақ ақылы бөлімге түсушілер үшін ҰБТ тапсыру көзделеді.

7. Мемлекеттік білім беру гранттарын тағайындау бойынша конкурсқа қатысуға ниет білдірген техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының бітірушілері үшін ҰБТ тапсыру көзделеді.

8. ҰБТ-ға өтініштерді қабылдау және оны өткізу мерзімдері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 2 мамырдағы № 204 бұйрығымен бекітілген «Ұлттық бірыңғай тестілеуді өткізу және «Ұлттық бірыңғай тестілеуді тапсыру туралы сертификат беру» мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларымен (бұдан әрі – ҰБТ өткізу қағидалары) реттеледі.

9. Университет осы Қағидалардың 1Қосымшасына сәйкес ҰБТ-ның шекті балдарын (бірақ қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген балдардан төмен емес) белгілейді.

10. ҰБТ нәтижелері бойынша осы Қағидалардың 9-тармағында белгіленген шекті балды жинамаған тұлғалар бірінші академиялық кезең аяқталғанға дейін күндізгі оқу нысаны бойынша ақылы негізде Университетке қабылданады.



Университетте академиялық оқу кезеңі аяқталғаннан кейін осы адамдар ҰБТ өткізу қағидаларына сәйкес жыл ішінде белгіленген мерзімде ҰБТ-ны қайта тапсырады.

Осы Қағидалардың 9-тармағында белгіленген шекті балды алмаған тұлғалар жыл ішінде өткізілетін ҰБТ қорытындысы бойынша Университеттен шығарылады.

11. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылданады (3ж., 2ж.).

Техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі «орта буын маманы» немесе «қолданбалы бакалавр» біліктілігі бар тұлғаларды Университетке ақылы негізде қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша (3ж.) оқуға қабылдау Қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

Әңгімелесуден өту үшін талапкер talapker.buketov.edu.kz жүйесінде тіркеуден өтеді. Әңгімелесу құжаттарды қабылдау кезеңінде онлайн режимде, виртуалды қабылдау комиссиясы арқылы (zoom.us платформасында) өткізіледі немесе офлайн режимде (тікелей Университеттің қабылдау комиссиясында). Әңгімелесу талапкердің білім беру бағдарламасының ерекшеліктері туралы жалпы ұсыныстарын, білім беру бағдарламасының ерекшелігі бойынша қолма-қол білімді анықтауға бағытталған. Әңгімелесу нәтижелері бойынша талапкер білім беру бағдарламасына қабылдануға ұсынылады.

Жоғары білімі бар тұлғаларды Университетке ақылы негізде қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша қабылдауды (2 ж.) Университеттің қабылдау комиссиясы онлайн тестілеу түрінде talapker.buketov.edu.kz жүйесі арқылы жүзеге асырады

Тестілеу осы Қағидалардың 2 Қосымшасында көрсетілген бейіндік пән бойынша өткізіледі. Тестілеу пәні бойынша тест тапсырмаларының саны бір дұрыс жауабы бар жабық түрдегі 25 сұрақты құрайды. Максималды балл-25 балл. Шекті балл-кемінде 5 балл. Тестілеу уақыты 40 минут.

Қашықтықтан білім беру технологияларын (ҚБТ) пайдалана отырып, күндізгі қысқартылған түрде оқуға ниет білдірген тұлғалар Университет басшысының атына ҚБТ-ны оқу процесінде пайдалануға рұқсат беру туралы өтініш жазады.

12. Шетел азаматтарын ақылы негізде Университетке оқуға қабылдау Қабылдау комиссиясы күнтізбелік жыл ішінде өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Бұл ретте шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

Шетел азаматтарын ақылы негізде Университетке оқуға қабылдау қабылдау комиссиясы күнтізбелік жыл ішінде виртуалды қабылдау комиссиясы (zoom.us платформасында) арқылы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Әңгімелесу білім беру бағдарламасының ерекшеліктері туралы талапкердің жалпы ұсыныстарын, білім беру бағдарламасының

ерекшелігі бойынша қолма-қол білімді анықтауға бағытталған. Әңгімелесу нәтижелері бойынша талапкер білім беру бағдарламасына қабылдануға ұсынылады.

Бұл ретте шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

2.2 Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау кезінде арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу тәртібі

13. Арнайы және шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламаларының топтары бойынша, оның ішінде «педагогикалық ғылымдар» білім беру салалары бойынша оқуға қабылдау арнайы және шығармашылық емтихандардың нәтижелері ескеріле отырып жүзеге асырылады.

14. Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу осы Қағиданың 3 Қосымшасында көрсетілген білім беру бағдарламалары топтарының тізбесіне сәйкес білім беру бағдарламаларының топтары бойынша жүзеге асырылады.

Арнаулы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша, оның ішінде «педагогикалық ғылымдар» білім беру саласы бойынша оқуға түсетін адамдар арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды тапсыру үшін talapker.buketov.edu.kz электрондық жүйеде тіркеледі.

15. Шығармашылық және (немесе) арнаулы емтихан тапсыру үшін талапкерлердің talapker.buketov.edu.kz жүйесінде тіркелуі, сондай-ақ емтихандар өткізу Қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген мерзімдерге сәйкес жүзеге асырылады.

16. Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсуші адамдар оқитын Университетте шығармашылық емтихандар тапсырады. Шығармашылық емтихандар офлайн және онлайн форматта (елдегі санитарлық-эпидемиологиялық жағдайға байланысты) өткізілуі мүмкін. Шығармашылық емтихандарды өткізу бағдарламаларын осы білім беру бағдарламаларына жетекшілік ететін кафедралар әзірлейді және Университеттің қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді.

17. Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін, жалпы орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар тұлғалар екі шығармашылық емтихан тапсырады. Шығармашылық емтихандардың тізбесі осы Қағидалардың 3-қосымшасында көрсетілген.

18. Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсуші тұлғалар бір шығармашылық емтихан тапсырады. Шығармашылық емтихандардың тізбесі осы Қағидалардың 3 Қосымшасында көрсетілген.



19. Жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар оқуға түсушілер үшін шығармашылық емтихандар Шығармашылық емтихандарды өткізу бағдарламасына сәйкес балдық жүйемен бағаланады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар тұлғалар үшін Қазақстан тарихы, оқу сауаттылығы (оқу тілі) бойынша ҰБТ балдары ескеріледі.

20. Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың туыстас бағыттары бойынша оқуға түсушілер үшін шығармашылық емтихан Шығармашылық емтихандарды өткізу бағдарламасына сәйкес балдық жүйе бойынша бағаланады.

Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін тұлғалар үшін арнайы пән бойынша ҰБТ-ның балдары ескеріледі.

21. «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласы бойынша оқуға түсетін тұлғалар «Педагогикалық жағдайларды шешу» арнайы емтиханын talapker.buketov.edu.kz ақпараттық жүйе арқылы онлайн форматта тапсырады.

22. «Педагогикалық ғылымдар» білім беру салалары бойынша оқуға түсушілер үшін арнаулы емтихан «өтті» немесе «өтпеді» нысанында бағаланады. Күнтізбелік жылда арнайы емтиханнан қайта өтуге рұқсат етілмейді.

23. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандардың кестесін (емтиханды өткізу нысанын, күнін, уақыты мен орнын, консультацияларды) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және оқуға түсушілердің назарына құжаттарды қабылдау басталғанға дейін кешіктірмей жеткізіледі.

24. Шығармашылық емтиханды өткізу қорытындылары бағалау ведомосімен, арнайы емтиханды өткізу қорытындылары – рұқсат беру ведомосімен, комиссияның еркін нысандағы хаттамасымен ресімделеді және нәтижелерді жариялау үшін қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) беріледі.

Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Комиссия хаттамасына төраға және барлық комиссия мүшелері қол қояды.

25. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандардың нәтижелері емтихан өткізілген күні жарияланады.

26. Шығармашылық немесе арнайы емтихан нәтижелері бойынша оқуға түсушіге Университетке түсу үшін ведомостан үзінді беріледі.

27. Емтихандарды өткізу кезеңінде арнаулы және шығармашылық емтиханға қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, тиісті емтихандарды тапсырушы тұлғалардың құқықтарын қорғау мақсатында Университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады.

28. Апелляцияға өтінішті апелляциялық комиссия төрағасының атына арнайы және (немесе) шығармашылық емтихан тапсырған тұлға жеке өзі береді. Өтініш арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады және апелляциялық комиссиямен бір күн ішінде қаралады.

29. Апелляцияға өтініш беру үшін оқуға түсушінің өзімен бірге құжаттарды тапсырғаны туралы куәлігі мен қолхаты болуы тиіс.

30. Қабылдау комиссиясы апелляциялық комиссияның сұрауы бойынша жұмыс үшін шығармашылық немесе арнайы емтихандардың материалдарын (жазбаша жұмыстар, шығармалар, эсселер, суреттер), аудио және бейнежазбаларды және бағалауды растайтын құжаттарды (ведомостар, хаттамалар) ұсынады.

2.3 Университетке қабылдау тәртібі

31. Студенттерді қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы күнтізбелік жылдың 10-25 тамызы аралығында ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен жүзеге асырады.

Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет немесе қаражаты есебінен білім беру грантының иегерлері, сондай-ақ азаматтардың өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу есебінен білім беру бағдарламаларының тиісті тобынан білім беру бағдарламасын таңдайды.

Университеттің қабылдау комиссиясына оқуға түсушілер қабылдау туралы өтінішке қоса беретін құжаттар тізбесі:

- 1) жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білім туралы құжат (түпнұсқа);
- 2) 3 x 4 сантиметр көлеміндегі 6 фотокарточка;
- 3) 086-У (электрондық нысан) нысанындағы медициналық анықтама;
- 4) ҰБТ сертификаты (электрондық нысан);
- 5) ведомостан үзінді (арнайы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша, оның ішінде «Педагогикалық ғылымдар» білім беру салалары бойынша оқуға түсушілер үшін);
- 6) тіркеу куәлігі немесе әскери билет (ұлдар үшін);
- 7) білім беру грантын тағайындау туралы куәлік (электрондық нысан);
- 8) еңбек кітапшасы (болған жағдайда);
- 9) мәртебесін және (немесе) әлеуметтік жеңілдік санатын растайтын өзге де құжаттар.

32. Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға түсушілерді қоспағанда, осы Қағидалардың 9-тармағында белгіленген шекті балды (ҰБТ нәтижелері бойынша) жинай алмаған, орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі бар тұлғалар Университетке күндізгі оқу нысаны бойынша ақылы негізде қабылданады.

Университетке академиялық оқу кезеңі аяқталғаннан кейін жоғарыда аталған тұлғалар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 2 мамырдағы № 204 бұйрығымен бекітілген Ұлттық бірыңғай тестілеуді

өткізу және «Ұлттық бірыңғай тестілеуді тапсыру туралы сертификат беру» мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына (бұдан әрі - № 204 бұйрық) сәйкес белгіленген мерзімде ҰБТ-ны бір жыл ішінде қайта тапсырады.

Осы Қағидалардың 9-тармағында белгіленген шекті балды жинаған адамдар ҰБТ нәтижелері бойынша ректордың немесе оның міндетін атқарушы адамның атына ақылы негізде Университетке қабылдау туралы өтініш береді.

Өтінішке ҰБТ сертификаты, уәкілетті адам қол қойған және мөрмен бекітілген транскрипт көшірмесі қоса беріледі.

Осы Қағидаларда көрсетілген құжаттар тізбесі толық ұсынылмаған жағдайда қабылдау комиссиясы оқуға түсушілерден құжаттарды қабылдамайды.

33. Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын тағайындау туралы электрондық куәлік алған тұлғалар куәлікте көрсетілген Университетке қабылдау туралы өтініш береді және Университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен студенттер қатарына қабылданады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсуші білім беру грантының иегерлері өздері шығармашылық емтихан тапсырған Университетке қабылданады.

34. Университетке қабылдау жоғары білімнің білім беру бағдарламалары мен тіл бөлімдері бойынша бөлек жүргізіледі.

Шығармашылық емтихандар белгіленген жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға түсушілерді және жоғары білім беру базасында оқуға түсушілерді қоспағанда, осы емтихандар бойынша балдарды ескере отырып жүргізіледі.

«Педагогикалық ғылымдар» білім беру салалары бойынша оқуға қабылдау қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға түсушілерді және жоғары білім базасында оқуға түсушілерді қоспағанда, арнайы емтихан нәтижелерін ескере отырып жүргізіледі.

35. Оқуға түсуші екінші деңгейдегі банктер беретін білім беру кредитін ресімдеген жағдайда, ол құжаттардың қаралуда екені туралы банктен тиісті анықтаманы ұсынған кезде Университет студенттерінің қатарына қабылданады.

Бұл ретте оған білім беру қызметін көрсету шартында белгіленген және азаматты оқуға қабылдағанға дейін төленуі тиіс соманы төлеу бойынша білім беру кредитін ресімдеу кезеңіне, бірақ банктен анықтама алған кезден бастап 4 (төрт) аптадан аспайтын мерзімге кейінге қалдыру беріледі.

36. Шет тіліндегі құжаттар нотариат куәландырған қазақ немесе орыс тіліндегі аудармасымен қоса ұсынылады.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде тұлғаларды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен нострификациялау рәсімінен өтеді.

37. Оқуға түсу кезінде талапкер Университетпен білім беру қызметін көрсету туралы шарт жасасуға міндетті. Егер азамат 18 жасқа толмаған болса,

онда білім беру қызметін көрсету туралы шарт жасасу кезінде оның заңды өкілінің немесе кепілгердің болуы міндетті. Талапкердің өкілінде өзімен бірге жеке куәлігінің түпнұсқасы мен көшірмесі, сондай-ақ оның заңды өкіл ретіндегі құқықтарын растайтын құжаттар болуы қажет. Келісім шарт онлайн режимде (talapker.buketov.edu.kz.платформадағы жеке кабинет арқылы) жасалуы мүмкін ЭСҚ арқылы немесе Университеттің қабылдау комиссиясында құжаттарын рәсімдеу кезінде офлайн режимде.

38. Құжаттардың толық пакетін мерзімінде ұсынбаған және (немесе) білім беру қызметтерін көрсету туралы шартқа сәйкес бірінші академиялық оқу кезеңі үшін ақы төлемеген талапкерлер Университет студенттерінің қатарына қабылданбайды.

3 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау қағидалары

3.1 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау тәртібі

39. Университеттің магистратурасына, докторантурасына тұлғаларды қабылдау кешенді тестілеу немесе түсу емтихандарының нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

Шетел азаматтарын магистратураға, докторантураға қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетел азаматтарының мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім алуы, магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаны қоспағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

40. Шетел азаматтарын ақылы негізде жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау Университеттің академиялық күнтізбесіне сәйкес күнтізбелік жыл ішінде жүзеге асырылады.

41. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 10 қаңтардағы №8 бұйрығымен бекітілген Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау қағидаларына сәйкес заңнамада белгіленген тәртіппен танылады немесе нострификацияланады.

42. Университеттің магистратурасына, докторантурасына түсушілердің өтініштерін қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы, сондай-ақ қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген мерзімдерге сәйкес ҰТО ақпараттық жүйесі арқылы жүргізеді.

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша түсу емтихандары қабылдаудың үлгілік қағидаларында, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 8 мамырдағы № 190 бұйрығымен бекітілген Кешенді тестілеуді өткізу қағидаларында (бұдан әрі-КТ өткізу қағидалары) көрсетілген мерзімдерге сәйкес жүргізіледі.



Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау үлгілік қабылдау қағидаларында көрсетілген мерзімдерге сәйкес жүзеге асырылады.

3.2 Магистратураға түсу емтихандарын қабылдау және өткізу тәртібі

43. Магистратураға жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген тұлғалар қабылданады.

44. Магистратураға түсуші тұлғалар ҰТО ақпараттық базасы арқылы кешенді тестілеуге қатысуға тіркелу үшін өтінім береді.

45. Магистратураға түсуші тұлғалар шет тілі бойынша тесттен, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тесттен, оқуға дайындығын анықтау тестінен тұратын білім беру бағдарламаларының топтары бойынша кешенді тестілеу тапсырады.

Магистратураға ағылшын тілінде оқуға түсетін тұлғалар ағылшын тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тесттен және қазақ немесе орыс тілдерінде (таңдауы бойынша) оқуға дайындығын анықтау тестінен тұратын кешенді тестілеу тапсырады.

46. Қабылдаудың үлгі қағидаларында көрсетілген шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттары бар тұлғалар магистратураға шет тілі бойынша түсу емтиханынан босатылады.

Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығын Университеттің қабылдау комиссиясы тексереді.

47. Магистратураға түсушілер мемлекеттік білім беру тапсырысын беру жөніндегі конкурсқа қатысуға арналған өтініште білім беру бағдарламаларының бір тобын және 3 (үш) ЖОО-ны көрсетуге мүмкіндігі бар.

3.3 Докторантураға түсу емтихандарын қабылдау және өткізу тәртібі

48. Докторантураға «магистр» дәрежесі және кемінде 1 (бір) жыл жұмыс өтілі бар тұлғалар қабылданады.

49. Докторантураға түсуші тұлғалар қабылдау комиссиясына келесі құжаттарды тапсырады:

- 1) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 2) білім туралы диплом (түпнұсқа);
- 3) шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификат;
- 4) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (болған жағдайда);
- 5) 3x4 сантиметр көлеміндегі алты фотосурет;
- 6) 086-У нысанындағы медициналық анықтама (электрондық нұсқа);
- 7) кадрларды есепке алу жөніндегі жеке іс парағы немесе жұмыс орны бойынша кадр қызметі растаған еңбек қызметін растайтын өзге де құжат.

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге олардың түпнұсқалары салыстыру үшін ұсынылады. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалар қайтарылады.

50. Докторантураның білім беру бағдарламаларының топтары бойынша нысаналы даярлау шеңберінде мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға үміткер тұлғалар үшін өтініштерді қабылдау (еркін нысанда) Университетте жүзеге асырылады.

51. Докторантураға түсушілер қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынады

Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығын Университеттің қабылдау комиссиясы тексереді.

52. Докторантураның білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу емтиханы білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен ұйымдарда өткізіледі Қабылдау емтиханын өткізу нысаны үлгілік қабылдау қағидаларымен регламенттелген.

53. Білім беру бағдарламаларының топтары бойынша емтихан комиссиялары тиісті бейін бойынша ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі немесе философия докторы (PhD) дәрежесі бар Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамынан, Университет қызметкерлерінен құрылады.

Емтихан комиссияларының құрамы олардың төрағаларын көрсете отырып, Университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы адамның бұйрығымен бекітіледі және білім беру және денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті органға жіберіледі.

Емтихан материалдары бекітіледі және Университеттің ресми сайтында <https://buketov.edu.kz> - Қабылдау комиссиясы - Докторантура бөлімінде қабылдаудың Үлгілік қағидаларында көрсетілген мерзіміне сәйкес орналастырылады

Білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу емтихандарының кестесі (өткізілетін күні, уақыты және орны, консультациялар) түсу емтиханының басталуына 3 (үш) күн бұрын Университеттің ресми сайтында <https://buketov.edu.kz> - Қабылдау комиссиясы - Докторантура бөлімінде орналастырылады.

Университеттің емтихан комиссиялары жұмысты қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырады.

«Педагогикалық ғылымдар», «Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика», «Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар», «Инженерлік, өңдеуші және құрылыс салалары» білім беру салаларының, сондай-ақ «Гуманитарлық ғылымдар», «Әлеуметтік ғылымдар», «Бизнес және басқару» кадрларын даярлау бағыттарының білім беру бағдарламалары топтарына түсетін адамдар GRE стандартты тестін тапсырғаны туралы Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE халықаралық сертификаты болған жағдайда докторантураға түсу емтихандарынан босатылады..

Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығын және қолданылу мерзімін қабылдау комиссиясы тексереді.

3.4 Апелляциялық комиссиялардың жұмыс тәртібі

54. Магистратураға түсетін тұлғалар үшін апелляцияны өткізу тәртібі КТ өткізу қағидаларымен, ал докторантураға қабылдаудың үлгілік қағидаларымен реттеледі.

55. Докторантураға түсуші тұлғалардан апелляцияға өтініш апелляциялық комиссия төрағасының атына жеке немесе ақпараттық жүйе арқылы беріледі.

Өтініштер докторантураға түсу емтиханының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады, апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарайды.

Апелляциялық комиссия әрбір тұлғамен жеке жұмыс істейді. Тұлға апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды.

56. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда Комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссиялардың жұмысы төраға және Комиссияның барлық мүшелері қол қойған хаттамамен ресімделеді.

3.5 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау тәртібі

57. Магистратураға тұлғаларды қабылдау осы қабылдау қағидалардың 4 Қосымшасына сәйкес қазақ және орыс тілінде оқытатын магистратураға кешенді тестілеу үшін бағалаудың 150 балдық жүйесінің шкаласына сәйкес кешенді тестілеу қорытындылары бойынша жүзеге асырылады.

Оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратураға тұлғаларды қабылдау осы қабылдау қағидаларының 5 Қосымшасына сәйкес оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратураға кешенді тестілеу үшін бағалаудың 100 балдық жүйесінің шкаласына сәйкес кешенді тестілеу қорытындылары бойынша жүзеге асырылады.

58. Докторанттар қатарына қабылдау докторантураның білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу емтиханының және шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын сертификаттың қорытындысы бойынша жүзеге асырылады.

59. Білім беру тапсырысы бойынша оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген шекті балдарды ескере отырып, кешенді тестілеу және (немесе) түсу емтихандарының сомасы бойынша ең жоғары балл жинаған тұлғалар конкурстық негізде қабылданады.

60. Магистранттар мен докторанттарды қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен қабылдаудың үлгілік қағидаларында көрсетілген кезеңде жүргізеді.

Білім беру грантының иегерлері республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет немесе қаражат, сондай-ақ азаматтардың өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу есебінен білім беру бағдарламаларының тиісті тобынан білім беру бағдарламасын таңдайды.

Университеттің қабылдау комиссиясына оқуға түсушілер келесі құжаттарды тапсырады:

- 1) ұйым басшысының атына өтініш (еркін нысанда);
- 2) жоғары білім туралы құжаттар (магистратура үшін) (түпнұсқа), жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы құжаттар (докторантура үшін) (түпнұсқа);
- 3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 4) кадрларды есепке алу жөніндегі жеке іс парағы және еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар адамдар үшін);
- 5) соңғы күнтізбелік 3 жылдағы ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (ғылыми жарияланымдар, зерттеулер жүргізу жоспары, эссе және басқа құжаттар) (болған жағдайда);
- 6) 3х4 сантиметр көлеміндегі алты фотосурет;
- 7) 086-У нысанындағы медициналық анықтама (электрондық нысанда),
- 8) шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттар (докторантура үшін міндетті)
- 9) Жоспарланған диссертациялық зерттеудің негіздемесі (докторантураға түсушілер үшін)
- 10) кешенді тестілеу сертификаты (электронды түрде).

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге олардың түпнұсқалары салыстыру үшін ұсынылады. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалар қайтарылады.

61. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша философия докторларын (PhD) мақсатты даярлауға тұлғаларды қабылдау конкурстық негізде жүзеге асырылады.

62. Шет тіліндегі құжаттар нотариат куәландырған қазақ немесе орыс тіліндегі аудармасымен қоса ұсынылады.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде азаматтарды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен нострификациялау рәсімінен өтеді.

Оқуға түсу кезінде үміткер Университетпен білім беру қызметтерін көрсету туралы келісім шарт жасасуға міндетті. Келісім шарт онлайн режимде (talapker.buketov.edu.kz платформасындағы жеке кабинет) ЭСК арқылы жасалуы мүмкін немесе Университеттің қабылдау комиссиясының құжаттарын рәсімдеу кезінде офлайн режимде.

63. Құжаттардың толық пакетін мерзімінде ұсынбаған және (немесе) білім беру қызметтерін көрсету туралы келісім шартқа сәйкес бірінші академиялық оқу кезеңі үшін ақы төлемеген үміткерлер Университеттің магистранттары, докторанттары қатарына қабылдана алмайды.

Академик Е. А. Бөкетов атындағы Қарағанды университетіне түсу үшін білім беру бағдарламаларының топтары бойынша ҰБТ-ның шекті балдары.

ЖЖОКБҰ атауы	Білім беру бағдарламалары тобының атауы	Шекті балл (күндізгі оқу бөлімі, 4 ж.)	Шекті балл (күндізгі қысқартылған оқу бөлімі, 3 ж.)
Академик Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды университеті	B001 Педагогика және психология	77	25
	B002 Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	77	25
	B003 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	77	25
	B004 Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау	77	25
	B005 Дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау	77	25
	B007 Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау	77	25
	B008 Құқық және экономика негіздері мұғалімдерін даярлау	77	25
	B009 Математика мұғалімдерін даярлау	77	25
	B010 Физика мұғалімдерін даярлау	77	25
	B011 Информатика мұғалімдерін даярлау	77	25
	B012 Химия мұғалімдерін даярлау	77	25
	B013 Биология мұғалімдерін даярлау	77	25
	B014 География мұғалімдерін даярлау	77	25
	B015 Гуманитарлық пәндер мұғалімдерін даярлау	77	25
	B016 Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	77	25
	B017 Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	77	25
	B018 Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	77	25
	B019 Әлеуметтік педагогика және өзін-өзі тану мамандарын даярлау	77	25
	B020 Арнайы педагогика мамандарын даярлау	77	25
	B031 Сән, интерьер дизайны және өнеркәсіп дизайны	65	25
	B032 Философия және этика	55	25
	B033 Дінтану және теология	65	25
	B034 Археология және этнология	55	25

B036 Аударма ісі	55	25
B037 Филология	55	25
B038 Әлеуметтану	55	25
B040 Саясаттану	55	25
B140 Халықаралық қатынастар және дипломатия	55	25
B041 Психология	55	25
B042 Журналистика және репортер ісі	65	25
B044 Менеджмент және басқару	55	25
B045 Аудит және салық салу	55	25
B046 Қаржы, экономика, банк және сақтандыру ісі	55	25
B047 Маркетинг және жарнама	55	25
B049 Құқық	60	25
B050 Биология және сабақтас ғылымдар	55	25
B051 Қоршаған орта	55	25
B052 Жер туралы ғылым	55	25
B053 Химия	55	25
B054 Физика	55	25
B055 Математика және статистика	55	25
B056 Механика	55	25
B057 Ақпараттық жүйелер	60	25
B059 Коммуникациялар және коммуникациялық жүйелер	55	25
B060 Химиялық инженерия және үрдістер	55	25
B061 Материалтану және технологиялар	55	25
B062 Электротехника және энергетика	55	25
B064 Механика және металл өңдеу	55	25
B065 Автокөлік құралдары	55	25
B072 Фармацевтикалық өндіріс технологиясы	60	25
B091 Туризм	55	25
B092 Тынығу	65	25
B093 Мейрамхана ісі және мейманхана бизнесі	55	25
B094 Санитарлық-профилактикалық іс-шаралар	55	25
B095 Транспорттық қызметтер	55	25
B096 Әлеуметтік жұмыс	55	25



Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсушілер үшін тестілеуді тапсыруға арналған бейінді пәндердің тізбесі (2 ж.)

Білім беру бағдарламалар тобының номері	Білім беру бағдарламалар тобының	Бейіндік пән
B001	Педагогика және психология	Педагогика негіздері
B002	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	Педагогика негіздері
B003	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	Педагогика негіздері
B004	Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау	Педагогика негіздері
B005	Дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау	Педагогика негіздері
B007	Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау	Педагогика негіздері
B008	Құқық және экономика негіздері мұғалімдерін даярлау	Құқық және экономика негіздері
B009	Математика мұғалімдерін даярлау	Элементар математика
B010	Физика мұғалімдерін даярлау	Физика
B011	Информатика мұғалімдерін даярлау	Информатика
B013	Биология мұғалімдерін даярлау	Жалпы биология
B014	География мұғалімдерін даярлау	Физикалық және экономикалық география
B015	Гуманитарлық пәндер мұғалімдерін даярлау	Қазақстан тарихы
B016	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	Қазақ тілі
B019	Әлеуметтік педагогика және өзін-өзі тану мамандарын даярлау	Әлеуметтік педагогика
B020	Арнайы педагогика мамандарын даярлау	Арнайы педагогика
B031	Сән, интерьер дизайны және өнеркәсіп дизайны	Рисунок және композиция
B037	Филология	Қазақ тілі
B041	Психология	Психология негіздері
B044	Менеджмент және басқару	Экономикалық теория негіздері
B045	Аудит және салық салу	Экономикалық теория негіздері
B046	Қаржы, экономика, банк және сақтандыру ісі	Экономикалық теория негіздері
B047	Маркетинг және жарнама	Экономикалық теория негіздері
B049	Құқық	Құқық негіздері
B050	Биология және сабақтас ғылымдар	Жалпы биология
B051	Қоршаған орта	Экология негіздері және қоршаған ортаны қорғау
B057	Ақпараттық технологиялар	Информатика



B059	Коммуникациялар және коммуникациялық технологиялар	Еңбекті қорғау
B062	Электротехника және энергетика	Еңбекті қорғау
B064	Механика және металлөңдеу	Еңбекті қорғау
B065	Автокөлік құралдары	Автокөлік құралдары
B090	Әлеуметтік жұмыс	Әлеуметтік мекемелердің жұмысын ұйымдастыру
B091	Туризм	Туристік қызметті ұйымдастыру
B094	Санитарлық-профилактикалық іс-шаралар	Еңбекті қорғау
B095	Транспорттық қызметтер	Тасымалдауды ұйымдастыру



Арнайы және шығармашылық емтихандарды өткізу нысаны

Арнайы дайындықты қажет ететін білім беру бағдарламалар топтары	
Педагогика және психология	Педагогикалық жағдайларды шешу
Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	
Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	
Кәсіптік оқыту мұғалімдерін даярлау	
Математика мұғалімдерін даярлау	
Физика мұғалімдерін даярлау	
Информатика мұғалімдерін даярлау	
Химия мұғалімдерін даярлау	
Биология мұғалімдерін даярлау	
География мұғалімдерін даярлау	
Гуманитарлық пәндер мұғалімдерін даярлау	
Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	
Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	
Шетел тілі мұғалімдерін даярлау	
Әлеуметтік педагогика және өзін-өзі тану мамандарын даярлау	
Арнайы педагогика мамандарын даярлау	
Педагогикалық ғылымдармен байланысты пәнаралық бағдарламалар	

Шығармашылық дайындықты қажет ететін білім беру бағдарламалар топтары	Пән атауы 1*	Пән атауы 2
Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау	Спорт түрлері бойынша нормативтер	Спорттық ойындар
Дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау	Мамандану бойынша нормативтер	Жалпы дене дайындығы бойынша нормативтер
Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау	Сурет (гипстен жасалған адамның бет маскасының суреті)	Кескіндеме (натюрморт)
Мода, дизайн	Сурет, кескіндеме	Композиция немесе сызу
Дінтану және теология	Кәсіби жарамдылығын анықтау үшін әңгімелесу	Дін негіздері бойынша ауызша емтихан
Журналистика және репортер ісі	Шығарма	Кәсіби жарамдылығын анықтау үшін әңгімелесу
Тынығу	Орындау шеберлігі	Ұйымдастыру-қойылым жұмысының негіздері

* - ТККБ түлектер үшін