



ИНСТРУКЦИЯ по регистрации на учебные дисциплины в ИС «Platonus»

1. Зайдите в личный кабинет ИС «Platonus», в разделе «Учебный процесс» выберите вкладку «Индивидуальный учебный план» (рисунок 1).

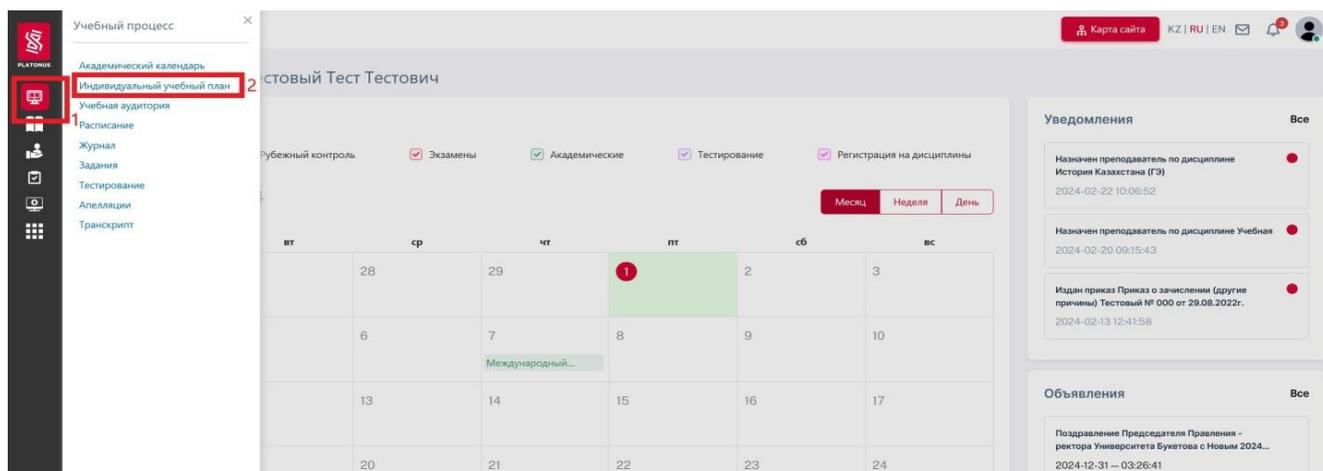


Рисунок 1

2. На странице просмотра индивидуального учебного плана появится список всех дисциплин, которые обучающийся ранее выбрал для изучения, и общая информация.

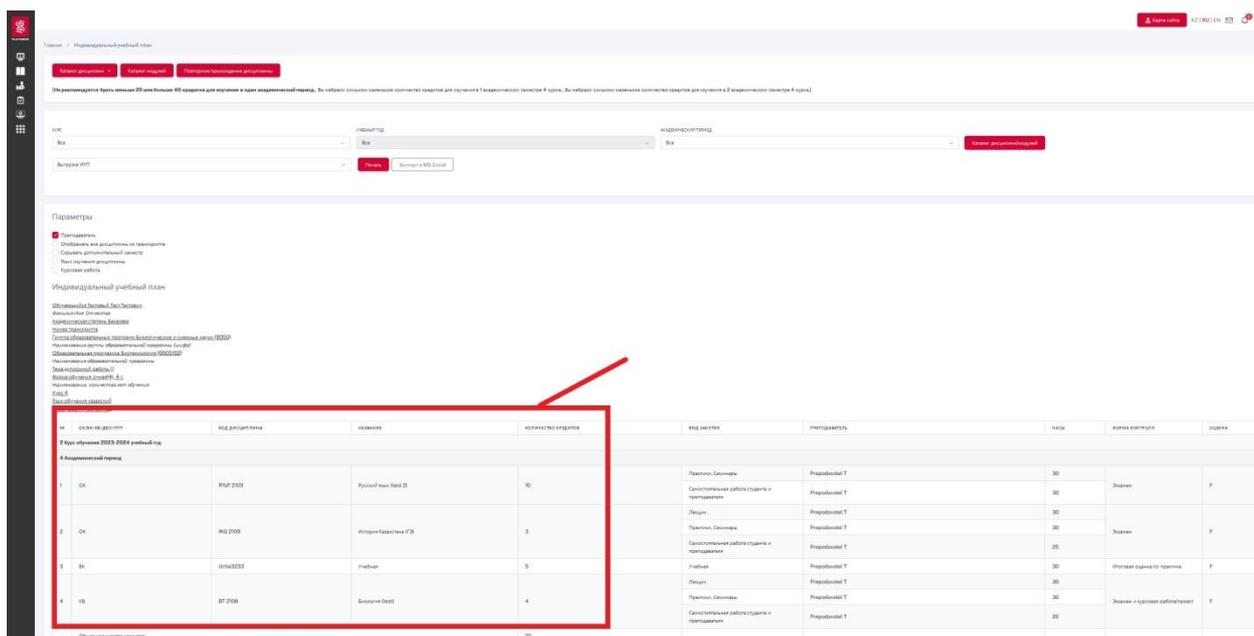


Рисунок 2

3. Перед началом формирования ИУП внимательно ознакомьтесь с каталогом элективных дисциплин. В КЭД дается краткое описание учебных дисциплин, пререквизиты и постреквизиты по ним.

4. Пройдите по ссылке «Каталог модулей»

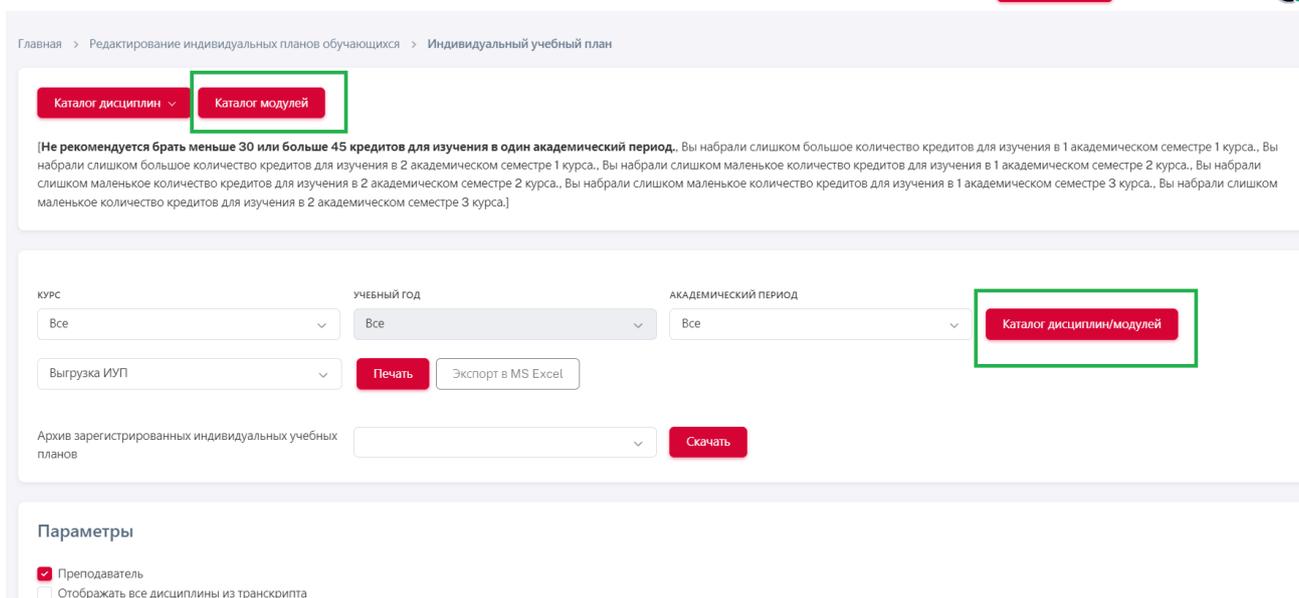


Рисунок 3

5. На следующей странице (со списком дисциплин, которые уже изучает или изучал обучающийся) кликните по кнопке «Добавить». **Дисциплины ИУП на данной странице, которые изучил или изучает обучающийся удалять нельзя (!)**

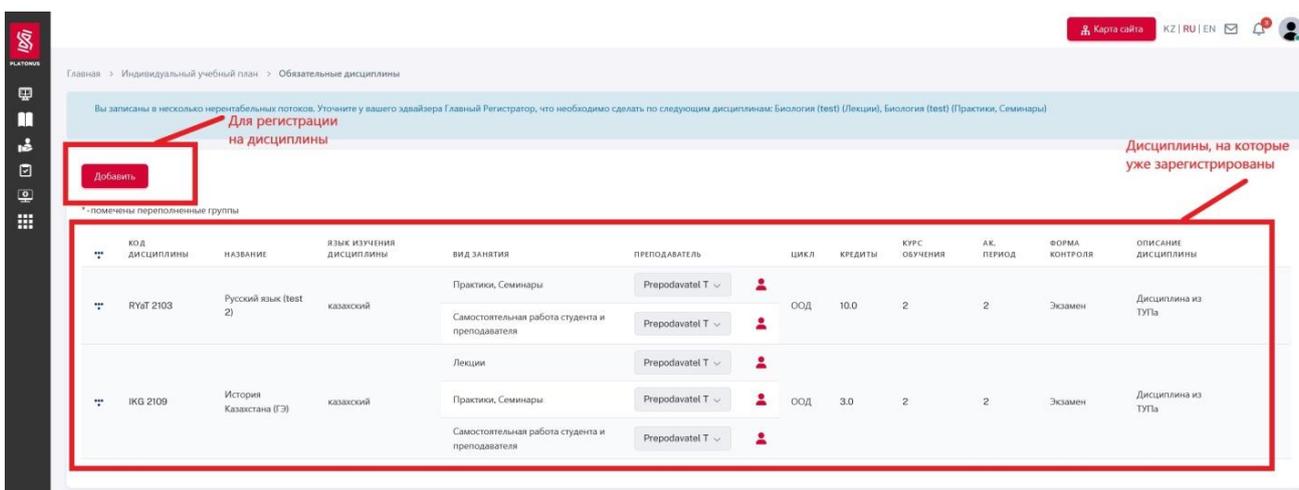


Рисунок 4

6. На следующей странице выберите будущий учебный год (2024-2025) и в фильтре «Дополнительно» оставьте по умолчанию «Дисциплины из учебного плана». Через несколько секунд на странице появятся дисциплины для регистрации.

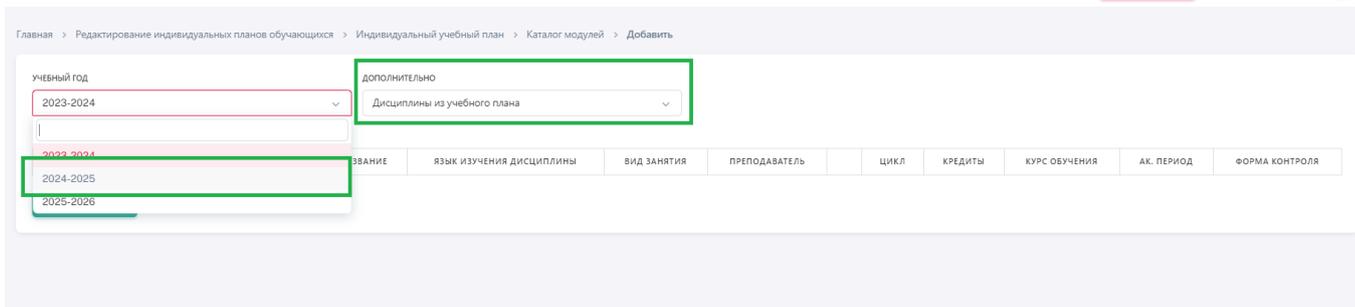


Рисунок 5

7. В появившемся списке дисциплин обучающийся должен:

- 1) Поставить «галочку» на модуль; на вузовский компонент или общеобразовательные дисциплины, которые обязан изучить каждый обучающийся по учебному плану – автоматически проставятся все «галочки»; на компонент выбору – обучающийся самостоятельно выбирает дисциплину, отмечая ее знаком «точка»;
- 2) Выбрать дисциплину «из группы» (которые под знаком «точка»); в группе можно выбрать только один компонент из нескольких предлагаемых;
- 3) Выбрать преподавателя из списка; по видам учебной работы (практика, НИР) запись производится без указания преподавателя.

		код дисциплины	название	язык изучения дисциплины	вид занятия	преподаватель	цикл	кредиты	курс обучения	ак. период	форма контроля
Основы педагогической подготовки											
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MO 2222	Менеджмент в образовании	русский	Лекции	Нет преподавателя 2024-2025					
					Практики, Семинары	Нет преподавателя 2024-2025	БД	5	2	1	Экзамен
					Самостоятельная работа студента и преподавателя	Нет преподавателя 2024-2025					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Red 2245	Педагогическая	русский	Педагогическая	Нет преподавателя 2024-2025	БД	5	2	2	Итоговая оценка по практике
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	STOHO 2231	Современные технологии обучения художественного образования	русский	Лекции (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025					
					Практики, Семинары (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025	БД	6	2	1	Экзамен
					Самостоятельная работа студента и преподавателя (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MVR 2231	Методика воспитательной работы	русский	Лекции (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025					
					Практики, Семинары (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025	БД	6	2	1	Экзамен
					Самостоятельная работа студента и преподавателя (виртуальный)	Нет преподавателя 2024-2025					
					Лекции (виртуальный)	Нет преподавателя					

Рисунок 6

8. Нажмите внизу страницы на кнопку «Подать заявки». В случае успешности операции появится сообщение «Заявки успешно поданы». Ваш ИУП на будущий учебный год сформирован. В случае появления замечаний – прочитайте и устранили их, нажмите повторно на кнопку «Подать заявки».

9. Вернитесь на основную страницу ИУП, проверьте количество кредитов, планируемых к освоению на будущий учебный год.

Важная информация!

При подаче заявок на учебные дисциплины требуется учесть, что:

1. Обучающийся самостоятельно формирует свой ИУП исходя из собственных предпочтений с помощью эдвайзера, с учетом консультационных встреч, проводимых выпускающей кафедрой, в установленные академическим календарем сроки.
2. ИУП формируется на основе учебного плана и Каталога элективных дисциплин, разработанных выпускающей кафедрой.
3. Регистрация/запись на учебные дисциплины проводится только на дисциплины следующего учебного года.
4. За учебный год обучающийся должен набрать и освоить не менее 60 кредитов за счет записи на учебные дисциплины и другие виды учебной деятельности (профессиональная практика, НИР, итоговая аттестация).
5. Запись на дисциплины и виды учебной деятельности объемом менее 60 кредитов за учебный год – не позволит перевести обучающегося на следующий учебный курс в связи с неполным освоением результатов обучения.
6. Все учебные дисциплины делятся на:
 - обязательный компонент – дисциплины, требуемые к изучению всеми обучающимися по ГОСО высшего и послевузовского образования;
 - вузовский компонент – дисциплины, установленные Университетом к изучению всеми обучающимися;
 - компонент по выбору – дисциплины, предлагаемые Университетом и самостоятельно выбираемые обучающимися.
7. Образовательная программа содержит программу Major и Minor:
 - основная образовательная программа (Major) (мажор) – направлена на формирование ключевых компетенций по программе;
 - дополнительная образовательная программа (Minor) (минор) – направлена на формирование дополнительных компетенций.
8. Для выбора дисциплины у обучающегося должны быть уже изучены требуемые пререквизиты. Выбираемая дисциплина, в свою очередь, позволяет в последующем изучать постреквизиты, связанные с ней.
9. ИУП обучающегося, не прошедшего регистрацию в установленный срок без уважительной причины, формируется эдвайзером и специалистом офиса Регистратора без участия обучающегося.
10. В случае формирования по учебным дисциплинам нерентабельных групп проводится перерегистрация обучающихся на альтернативные дисциплины в дополнительно установленные сроки.
11. Вне установленных сроков для регистрации на дисциплины ИУП доступен обучающимся в режиме чтения.

Основные понятия

1) кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

2) эдвайзер (Advisor) - преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

3) элективные дисциплины – учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые ОВПО, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы

4) запись на учебную дисциплину (Enrollment) (енролмент)- процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;

5) индивидуальный учебный план – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей

б) основная образовательная программа (Major) (мажор) – образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций;

7) дополнительная образовательная программа (Minor) (минор)– совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций

8) постреквизиты (Postrequisite) (постреквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули;

9) пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули.