

«ИНИЦИАТИВА ГРАЖДАН»  
ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫ



ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «ИНИЦИАТИВА  
ГРАЖДАН»

140000, Павлодар қаласы, Павлов көшесі, 13-99  
Тел.: 61-19-90, e-mail: iniciativa\_grajdan@mail.ru

140000, г. Павлодар, ул. Павлова, 13-99  
Тел.: 61-19-90, e-mail: iniciativa\_grajdan@mail.ru

Приложение 1

Кому:  
**Некоммерческое акционерное общество  
"Центр поддержки гражданских инициатив"**  
От кого:  
**Общественный фонд «Инициатива граждан»**

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление  
гранта для неправительственных организаций**

Настоящим заявлением общественный фонд «Инициатива граждан» (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по направлению/теме гранта: **Защита прав, законных интересов граждан и организаций / «Анализ ситуации с реализацией прав человека в отдаленных регионах страны, включая сельские населенные пункты»** и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к нему документах, является подлинной, соответствует истинным фактам и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Директор ОФ «Инициатива граждан» \_\_\_\_\_ Петров В.А.

Дата заполнения «\_\_» января 2020 года

## Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1.	<b>Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица</b>	Общественный фонд «Инициатива граждан» (далее “Фонд”)
2.	<b>Дата государственной регистрации (перерегистрации)</b>	15 июля, 2010 года
3.	<b>Бизнес-идентификационный номер</b>	100740008407
4.	<b>Фактический адрес</b>	Республика Казахстан, 140000, Павлодарская область, г. Павлодар, ул. Павлова, 13-92
5.	<b>Информация о целевой группе заявителя</b>	Население различных возвратных групп
6.	<b>Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты</b>	Директор: Петров Владимир Алексеевич тел: 8(7182)54-70-07, 8(707)196-36-87 Электронная почта: iniciativa_grajdan@mail.ru
7.	<b>Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты</b>	Бухгалтер: Моисеенко Наталья Владимировна тел: 8(7182)54-70-07, 8(777)974-86-93 Электронная почта: iniciativa_grajdan@mail.ru
8.	<b>Трудовые ресурсы всего, из них:</b>	
9.	<b>Штатные сотрудники</b>	4 человека (руководитель, бухгалтер, координатор, методист-организатор)
10.	<b>Привлекаемые специалисты</b>	13-20 человек
11.	<b>Волонтеры (учащиеся школ, вузов)</b>	20 человек

## Сведения о потенциале заявителя

**1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.**

Тематика социального проекта полностью соответствует уставной деятельности «Фонда» (См. Устав «Фонда») и вытекает из проводимой им разнообразной работы с различными слоями населения.

Работники/специалисты, которых планируется задействовать в проекте, обладают большим опытом работы в социальной сфере и общественной деятельности. Также планируется привлечь дополнительно экспертов и специалистов из других регионов Казахстана, для выполнения ряда мероприятий проекта, при поддержке основного партнера по проекту – народно-демократической патриотической партии «Ауыл», которая имеет разветвлённую инфраструктуру на всей территории Республики Казахстан и прежде всего в сельской местности. У «Фонда» и его основного партнера достаточно ресурсов (материально-технических, человеческих, временных, интеллектуальных и др.), возможностей, налаженных связей с организациями, осуществляющими свою деятельность в других регионах государства и за его пределами, с экспертным сообществом в данной сфере, с уполномоченными государственными органами, как на региональном, так и на республиканском уровне, то есть имеется наличие необходимого ресурса для реализации данного проекта.

**2. Опыт работы заявителя по теме гранта.**

Перечисляется предыдущие аналогичные социальные проекты и (или) социальные программы, реализованные или находящиеся в процессе реализации за последние 3 (три) года (проекты и услуги, выполненные специалистами организации на индивидуальной основе или через другие организации, не могут считаться соответствующим опытом самой организации).

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
2012 год	Экологическая акция в рамках конкурса социально – значимых проектов	ГУ «Отдел внутренней политики города Павлодара», город Павлодар	70 000,0 тенге	В рамках проекта была проведена акция по очистке поймы реки Иртыш от мусора.  По результатам проекта пойма реки Иртыш стала более чистой и не загрязнённой
2013 год	Подготовка и выпуск паспорта молодежи Павлодарской области, аналитических материалов	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области», Павлодарская область	690 000,0 тенге	В рамках проекта был изготовлен и выпущен паспорт молодежи Павлодарской области, где были опубликованы статистические данные о молодежи

2013 год	Организация и проведение мероприятий по профилактике трафика в молодежной среде	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области», Павлодарская область	260 000,0 тенге	Были проведены организационно-практические мероприятия в школах и колледжах города по профилактике торговли людьми
2013 год	«Будущая мама должна быть здоровой», в рамках конкурса социально – значимых проектов	ГУ «Отдел внутренней политики города Павлодара», город Павлодар	850 000,0 тенге	В рамках проекта были проведены организационно-практические мероприятия среди молодежи по репродуктивному здоровью
2014 год	«Проведение мероприятий, направленных на повышение статуса государственной службы»	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области», Павлодарская область	920 000,0 тенге	В рамках проекта была проведена школа государственного служащего
2014 год	«Проведение информационно-пропагандистской кампании “Денсаулық жолы- 2014” под девизом: «Я в ответе за своё здоровье!».	КГКП «Павлодарский областной центр по формированию здорового образа жизни», Павлодарская область	670 000,0 тенге	В рамках проекта была проведена информационно-пропагандистская кампания о здоровом образе жизни, о вреде табакокурения, алкоголизма и наркомании
2014 год	«Проведение информационной кампаний, направленных на мобилизацию для формирования негативного отношения к злоупотреблению алкоголя»	КГКП «Павлодарский областной центр по формированию здорового образа жизни», Павлодарская область	570 000,0 тенге	В рамках данного проекта были проведены мероприятия, направленные на борьбу молодежи с алкоголизмом
2017 год	«Автобус милосердия»	Координационное агентство Проект развития молодежного корпуса, город Павлодар	1 137 063,0 тенге	В рамках данного проекта был организован выезд автобуса на места скопления людей без определенного места жительства, с целью обеспечить их едой (особенно в холодное время года)

**Примечание:** За последние 3 года в качестве гранта был реализован только один проект. Основная деятельность велась за счет спонсорской поддержки и собственных ресурсов. Поэтому мы в данном пункте указали гранты (проекты) схожие с тематикой лота, которые «Фонд» реализовал в прошедшие годы, а не только в сроки как требуется в конкурсной документации.

«Фонд» имеет юридический адрес и осуществляет свою основную деятельность на территории Павлодарской области, хотя за более 9-ми летний период деятельности представители «Фонда» так же принимали участие в реализации проектов, как республиканского, так и международного уровня.

Всего в период с 2010 по 2020 годы (по настоящее время) «Фондом» было реализовано более 8-ми проектов, заказчиками которых выступали: ГУ «Отдел внутренней политики города Павлодара», КГКП «Павлодарский областной центр по формированию здорового образа жизни», ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области», Координационное агентство молодежного корпуса и др.

Специалисты, которых планируется задействовать в проекте, обладают большим опытом работы в социальной сфере и общественной деятельности. Всего планируется задействовать, в той или иной степени, предварительно не менее 14-ти специалистов, а также привлечь не менее 3-х экспертов из разных регионов Казахстана, для выполнения ряда мероприятий проекта, что будут способствовать более качественному проведению запланированных мероприятий.

**3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы. Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (техничко-экономические и финансовые показатели).**

У «Фонда» и его основного партнера по проекту достаточно ресурсов (человеческих, временных, интеллектуальных и др.), возможностей, налаженных связей с организациями, осуществляющими свою деятельность в других регионах государства и за его пределами, с экспертным сообществом в данной сфере, с уполномоченными государственными органами, как на региональном, так и на республиканском уровне, то есть имеется наличие необходимого ресурса для реализации данного проекта.

Также, как собственный вклад будут задействованы в деятельности по проекту, в той или иной степени, различное имущество, а также сотрудники «Фонда» и основного партнера по проекту, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе.

Реализация данного проекта поможет усилить деятельность «Фонда», проводимую в направлении развития гражданского общества и другой социальной деятельности.

**4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).**

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность
Петров Владимир Алексеевич	Директор «Фонда»/ планируемый руководитель проекта	Имеет высшее образование, Опыт работы (более 12 лет) по реализации различных социальных проектов	Стаж работы в качестве руководителя более 9-ти лет	Планируемый руководитель проекта. Руководитель проекта будет задействован в его реализации не менее 20-50 % своего рабочего времени, а также в свободное от основной работы время. Так как он является директором «Фонда», то выполнение обязанностей по проекту будет более эффективно по данной схеме. В его должностные обязанности будет входить:

				руководство проектом, координация действий сотрудников «Фонда», привлеченных специалистов и волонтеров, задействованных в проекте, взаимодействие со СМИ, взаимодействие с государственными органами и НПО, задействованными в проекте в качестве партнеров, с другими организациями и лицами, также взаимодействие с представителями грантодателя и др. Он лично будет отвечать за реализацию проекта и предоставление отчетов
Моисеенко Наталья Владимировна	Бухгалтер «Фонда» / планируемый бухгалтер проекта	Имеет высшее образование, опыт работы бухгалтера в реализации различных проектов более 8 лет	Стаж работы более 12 лет	Планируемый бухгалтер проекта. В его должностные обязанности будет входить: ведение бухгалтерского учета по проекту, начисление заработной платы, начисление и оплата обязательных социальных отчислений и налогов, взаимодействие с банком, оприходование имущества, приобретенного на средства гранта, в соответствии с требованиями действующего законодательства, ведение финансового контроля процесса оказания необходимой поддержки получателям услуг, с соблюдением установленного порядка и в соответствии с необходимыми требованиями, подготовка финансовых отчетов по проекту и др. Бухгалтер проекта будет лично обеспечивать выполнение требований в части учета и расходования средств гранта
Деймунд Виктор Георгиевич	Координатор проекта	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 31 лет	Стаж работы более 39 лет	Планируемый координатор проекта. Координатор проекта будет задействован в его реализации по совместительству, в свободное от основной работы время. Это позволит ему эффективно выполнять свои обязанности по проекту. Координатор проекта необходим для конкретного выполнения мероприятий по проекту, в соответ-

				ствии с утверждённым планом работы и указаниями руководителя по проекту. В его должностные обязанности будет входить ведение координирующей работы, взаимодействие со специалистами и экспертами по деятельности проекта и др.
Шахрай Ирина Сергеевна	Методист-организатор	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 6 лет	Стаж работы более 9 лет	Планируемый методист-организатор проекта. Методист-организатор проекта будет задействован в его реализации, по совместительству в свободное от основной работы время. Это позволит ему эффективно выполнять свои обязанности по проекту. Методист - организатор проекта необходим для конкретного выполнения мероприятий по проекту, в соответствии с утверждённым планом работы, методическим материалом и указаниями руководителя и координатора по проекту. В его должностные обязанности будет входить: ведение методической работы, взаимодействие со специалистами по деятельности проекта и др.
Павленко Юрий Федорович	Привлекаемый специалист (по связям с общественностью)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 21 лет	Стаж работы 28 лет	Планируемые специалисты по проекту. Будут задействованы в его реализации по совместительству, в свободное от основной работы время и/или на «общественных началах». Специалисты проекта необходимы для более детального выполнения мероприятий по проекту, исходя из специфики их работы. В их должностные обязанности будет входить: взаимодействие с руководителем, координатором, методистами-организаторами проекта, выполнение их поручений и др.
Ахтаева Нагима Хабдрашитовна	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Павлодарская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 11 лет	Стаж работы более 16 лет	
Арнханов Камал Миятович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Восточно-Казахстанская	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 21 лет	Стаж работы более 39 лет	

	область)			
Аяпбергенова Анар Сайлаубековна	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Акмолинская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 16 лет	Стаж работы более 26 лет	
Куздибаев Жалгас Баймишович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Актюбинская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 31 лет	Стаж работы более 44 лет	
Мамаев Даурен Жумабекович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Алматинская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 7 лет	Стаж работы более 9 лет	
Муратулин Жанадил Тлеккабылович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Атырауская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 16 лет	Стаж работы более 22 года	
Нургабылов Мурат Нуридинович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Жамбылская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 7 лет	Стаж работы более 15 лет	
Анесов Мынатаубик Тауфинович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Западно-Казахстанская	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 36 лет	Стаж работы более 46 лет	



	область)			
Ахметов Ардак Сагимбаевич	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Карагандинская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 11 лет	Стаж работы более 19 лет	
Куйшинова Алма Мурзахметова	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Костанайская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 31 лет	Стаж работы более 44 лет	
Бегалиев Канат Билалович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Кызылординская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 31 лет	Стаж работы более 46 лет	
Жайнбаева Нурсауле Айсагалиева	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Мангистауская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 11 лет	Стаж работы более 21 лет	
Ильясов Жасулан Советбекович	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Северо-Казахстанская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 5 лет	Стаж работы более 9 лет	
Исаева Каламкас Есенкуловна	Привлекаемый специалист / представитель основного партнера по проекту (Туркестанская область)	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 26 лет	Стаж работы более 41 лет	

Сагындыкулы Бекен	Эксперт	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 15 лет	Стаж работы более 22 лет	Планируемые эксперты по проекту. Эксперты по проекту будут задействованы в его реализации на основании договора гражданско-правового характера. Это позволит им эффективно выполнять свои обязательства по проекту. Эксперты проекта необходимы для выполнения работы по разработке аналитического доклада, подготовка его презентации, оценки деятельности по проекту.
Дэймунд Татьяна Юрьевна	Эксперт	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 9 лет	Стаж работы более 14 лет	
Козубаков Дастан Амантаевич	Эксперт	Имеет высшее образование, опыт работы в общественной сфере более 6 лет	Стаж работы более 9 лет	

Примечание: Для подтверждения вышеуказанных данных предоставлены копии документов (удостоверения личности, дипломы об образовании, резюме и предварительное согласие на участие в гранте и др.).

Конкретные участники проекта будут определены, в случае присуждения гранта.

Также к реализации мероприятий проекта, в той или иной степени, исходя из, сложившейся необходимости будут привлечены специалисты и эксперты из разных регионов государства, на основе договоров гражданско-правового характера или в качестве представителей основных партнеров по проекту.

**5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).**

**Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.**

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
---	--	--	--	---

Вся необходимая информация по данному пункту изложена в пункте 2 данного приложения.

## Содержание предлагаемого социального проекте и (или) социальной программы

## 1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

Цель социального проекта и (или) социальной программы	Защита прав граждан, в том числе в отдаленных регионах
Задачи социального проекта и (или) социальной программы	<p>В рамках проекта планируется решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение условий, для деятельности по проекту.</li> <li>• Проведение анализа ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение, труд, доступ к правосудию).</li> <li>• Создание мониторинговой группы (не менее 6 человек) для проведения выездных фокус-групп (в 16 регионах) и встреч с жителями.</li> <li>• Подготовка Аналитического доклада о ситуации с реализацией прав жителей в отдельных регионах страны с выработкой рекомендаций.</li> <li>• Организация публичной презентации доклада.</li> </ul> <p>Для достижения поставленных задач, будут использованы следующие методы осуществляемой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мониторинг - непрерывный процесс наблюдения и регистрации параметров объекта, в сравнении с заданными критериями.</li> <li>- Анализ - методы работы, которые по отдельности или в комбинации могут быть-применены к процессам сбора информации.</li> <li>- Аналитический доклад - это доклад о прикладном социологическом исследовании. В нем указываются описание и объяснение предмета исследования, делаются выводы и даются практические рекомендации.</li> <li>- Публичная презентация - это форма представления информации, как с помощью разнообразных технических средств, так и без них.</li> </ul> <p>Следующий метод - это публичность. Он будет реализован в форме освещения в СМИ мероприятий проекта, а также размещения информации о мероприятиях на Интернет-ресурсе, что будет способствовать решению поставленной цели и выполнению запланированных задач проекта.</p>
Предлагаемая деятельность	<p>Данный проект будет состоять из 3-х этапов: подготовительного, реализационного и завершающего.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>В подготовительный этап входит:</u> привлечение квалифицированных специалистов, экспертов представителей основного партнёра по проекту, для проведения мероприятий проекта, проведение анализа по тематике проекта, подготовка мероприятий проекта.</li> <li>- <u>В реализационный этап входит:</u> реализация мероприятий проекта, исходя из поставленных задач, информационное освещение мероприятий в СМИ и сети</li> </ul>

	<p>Интернет. Промежуточный мониторинг мероприятий проекта, для необходимой корректировки проводимой работы, подготовка и сдача промежуточных программного и финансового отчётов (по требованию грантодателя).</p> <p><u>В завершающий этап входит:</u> мониторинг конечного исполнения целей и задач мероприятий проекта, подготовка и сдача итоговых программного и финансового отчетов.</p>
<b>Территориальный охват</b>	14 областей Республики Казахстан, г.Алматы, Нур-Султан и Шымкент
<b>Целевые группы</b>	<p>Непосредственными участниками мероприятий проекта станут предварительно не менее – 767 человек (граждане, проживающее в основном на территории сельской местности Республики Казахстан, в том числе представители НПО, государственных органов, эксперты в данной сфере, волонтеры и др.).</p> <p>Необходимость охватить посредством проекта именно вышеуказанные целевые группы была выявлена посредством осуществляемой деятельности «Фондом», схожей с тематикой проекта, в предыдущие годы, при подготовке и проведении различных других проектов, а также исходя из требований гранта.</p>
<b>Ожидаемые результаты</b>	<p>В ходе реализации проекта будут достигнуты следующие результаты и позитивные изменения, которые имеют четкое изложение и говорят о том, что проект достигнет поставленных задач и приведет к достижению цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведён анализ ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение, труд, доступ к правосудию).</li> <li>- Созданы мониторинговые группы (не менее 6 человек) для проведения выездных фокус-групп (в 16 регионах) и встреч с жителями.</li> <li>- Подготовлен Аналитический доклад о ситуации с реализацией прав жителей в отдельных регионах страны с выработкой рекомендаций.</li> <li>- Организована публичная презентация доклада <u>Долгосрочные результаты проекта:</u> в результате проведения мероприятий, в рамках проекта, будет распространена и внедрена методика оценки нужд и потребностей населения по регионам, включая отдалённые сельские населённые пункты и др.</li> </ul>

## 2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

<b>Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа</b>	<p>Анализ ситуации реализации прав целевой группы, в данном случае – социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах Казахстана, представляет одну из первоочередных стадий в планировании и разработке проекта. Анализ ситуации, в широком понимании, является систематическим процессом установления</p>
--	---

приоритетов и принятия решений относительно планирования, разработки и способах осуществления деятельности по проекту. В литературе анализ ситуации довольно часто определяется, как «что есть» и «что должно быть», с точки зрения осуществляемой деятельности и последующего определения приоритетов необходимых потребностей. При определении потребностей исключительно важно провести разграничения между потребностями, желаниями и интересами. Потребности представляют собой то, что необходимо осуществить для достижения цели. Желания, с другой стороны, рассматриваются как желаемые или полезные, но не жизненно важные. Интересы показывают обеспокоенность или безразличное отношение к чему-либо. Для индивидуума нет ничего необычного в смешении потребностей, желаний и интересов. Следовательно, специалисты/эксперты, осуществляя деятельность по анализу ситуации целевой аудитории, должны концентрировать свои усилия именно на выявлении прежде всего «потребности», а не других факторов.

Процесс оценки нужд бенефициаров по данному проекту включает выявление потребностей целевой группы, удовлетворением которых в последующем предполагает заниматься наша организация, при поддержке основного партнера по проекту. Так же необходимо будет дать последующую оценку их значимости, масштаба и соответствия нашей миссии и имеющимся возможностям.

Существуют различные методы сбора данных для проведения анализа ситуации. Обычно сначала проводится первичная оценка нужд, т.е. на самом начальном этапе проектной деятельности. И поэтому, немаловажным моментом является не только сбор данных, но и составление так называемого «рейтинга потребностей». В дальнейшем, в процессе исследования, может выявиться достаточно большое количество разнообразных потребностей и проблем у исследуемой целевой группы, т.е. у сельского населения из социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах Казахстана и очень важным будет точно определить рейтинг потребностей данной целевой аудитории, поскольку, основываясь именно на этих данных и будет оцениваться степень приоритетности идей последующих действий. Реализация любой проектной задачи является требующим определенных сил и средств процессом, поэтому необходимо выбрать из всех выявленных потребностей и нужд самые насущные. Чтобы расставить приоритеты, нужно будет перечислить все выявленные нужды и проблемы целевой аудитории, а затем оценить каждую с помощью цифровых оценок (1, 2, 3), в отношении её важности, масштаба, соответствия миссии и возможностям гранта.

	<p>Для каждой потребности будет суммироваться цифровые характеристики по всем категориям.</p> <p>При планировании проектной деятельности проектная команда должна будет в первую очередь обратить внимание на потребности с наибольшими суммарными значениями.</p> <p>Однако можно расставлять приоритеты, используя другие методы, в которых эти критерии заранее принимаются не равнозначными и равноважными. Например, – делать упор на важность и масштаб потребности. Тогда, даже если наша организация в ходе реализации гранта не будет обладать, достаточными возможностями для удовлетворения потребностей целевой группы, мы при поддержке основного партнера по проекту можем принять решение и изыскать дополнительные ресурсы и возможности. И все же в большинстве случаев мы планируем уделять особое внимание тем потребностям, которые в наибольшей степени соответствуют приоритетам и возможностям по проекту.</p> <p>Именно на решение задач запланированных по гранту, с использованием вышеуказанных методов и способов и направлена реализация данного проекта.</p>
<p><b>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</b></p>	<p>Кто такие социально уязвимые слои населения? В их число прежде всего попадают люди, которые в силу трудных жизненных обстоятельств имеют низкий уровень дохода или вообще не могут зарабатывать средства. Эти категории определяются уполномоченными государственными органами, исходя из определенных критериев.</p> <p>Социально уязвимые слои населения — это люди, которые в силу обстоятельств лишились (не имели от рождения) жилья, кормильца или физической способности трудиться и т.п.</p> <p>К социально уязвимым слоям населения относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-инвалиды и участники Великой Отечественной войны;</li> <li>-лица, приравненные к инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;</li> <li>-инвалиды 1 и 2 групп;</li> <li>-семьи, имеющие или воспитывающие детей-инвалидов;</li> <li>-лица, страдающие тяжелыми формами некоторых хронических заболеваний, перечисленных в списке заболеваний, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 ноября 2011 года за № 1309;</li> <li>-пенсионеры по возрасту;</li> <li>-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не достигшие двадцати девяти лет, потерявшие родителей до совершеннолетия. При призыве таких лиц на воинскую службу возраст продлевается на срок прохождения срочной воинской службы;</li> <li>-оралманы;</li> </ul>

-лица, лишившиеся жилища в результате экологических бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  
-многодетные семьи;  
-семьи лиц, погибших (умерших) при исполнении государственных или общественных обязанностей, воинской службы, подготовке или осуществлении полета в космическое пространство, спасании человеческой жизни, охране правопорядка;  
-неполные семьи и др.

Причинами к зачислению к уязвимым слоям населения также могут способствовать и такие показатели:

-состояние здоровья;  
-семейные обстоятельства;  
-возраст;  
-результат непредвиденных бедствий.

Социальная защита – это система, призванная обеспечивать определенный уровень доступа к жизненно необходимым благам и определенный уровень благосостояния граждан, которые в силу неблагоприятных обстоятельств (старость, состояние здоровья, потеря кормильца или работы) не могут быть экономически активными и обеспечивать себя доходами путем участия в достойно оплачиваемом труде.

На сегодняшний день в республике проживает 2 776 участников и инвалидов ВОВ, 157 679 тружеников тыла, 194 граждан, работавших в период блокады в городе Ленинграде, 487 бывших несовершеннолетние узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания.

С начала текущего года в Казахстане из средств местных бюджетов и за счет спонсорской помощи на меры социальной поддержки ветеранов ВОВ был направлен 1 млрд. 97 млн. тенге (из местного бюджета - 971,3 млн. тенге, спонсорские средства - 125,7 млн. тенге).

По состоянию на 3 мая 2018 г оказана единовременная материальная помощь 39,1 тыс. на сумму 838,2 млн. тенге; 8,2 тыс. ветеранам оплачены коммунальные услуги на сумму 205,9 млн. тенге; 52 ветерана обеспечены топливом на сумму 821,3 тыс. тенге; 56,2 тыс. ветеранов обеспечены льготными лекарственными средствами на сумму 296,4 млн. тенге;

На сегодняшний день в Казахстане насчитывается свыше 2,1 млн пенсионеров по возрасту.

В Казахстане по законодательству термин «многодетная мать» применяется к матерям, **имеющим 4-х и более детей**. Также есть почетные награды: «Алтын алка» - мать, имеющая 7 и более детей, а также «Күміс алка» - мать с 6-ью детьми.

Многодетные мамы могут рассчитывать на материальную помощь со стороны государства, но сумма совсем не велика. Семьи, имеющие четырех и более совместно проживающих несовершеннолетних детей, могут получать ежемесячно по 11 028 тенге (4,16

МРП). Для многодетных матерей, награжденных медалями «Алтын алка» и «Куміс алка», ежемесячное пособие составляет 16 966 тенге (6,4 МРП).

В соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», дети-сироты относятся к категории граждан Республики Казахстан, которым оказывается социальная помощь в период получения ими образования в виде полной или частичной компенсации расходов на их содержание. В случае одинаковых показателей при проведении конкурса на получение образовательных грантов, а также на зачисление в состав обучающихся по государственному образовательному заказу на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним и высшим образованием преимущественное право имеют в том числе и дети-сироты. Детям-сиротам устанавливаются квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального, после среднего и высшего образования. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся и (или) воспитываемые в организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержатся на полном государственном обеспечении.

Детям-сиротам, потерявшим родителей до совершеннолетия, и детям, оставшимся без попечения родителей, предоставляются жилища из государственного жилищного фонда в пользование в соответствии с жилищным законодательством Республики Казахстан.

Защита и охрана прав семей, воспитывающих детей-инвалидов, с первых дней жизни больного ребенка семья обречена на полную зависимость от него и его трудностей, а также на заботу государства, регламентированную в многочисленных законодательных актах.

Полная цифра выплат социального пособия складывается из трех видов:

- государственное социальное пособие;
- специальное государственное пособие, которое было введено с 1 апреля 1999 года взамен льгот;
- пособие, которое выплачивается родителю или опекуну по уходу за ребенком.

Согласно законодательству Республики Казахстан, местные исполнительные органы в порядке, установленном законодательством страны, принимают на учет и предоставляют в пользование жилище инвалидам, нуждающимся в жилье, обеспечивают жилые помещения, предоставляемые инвалидам или семьям, имеющим в своем составе инвалидов, специальными средствами и приспособлениями. Также местные исполнительные органы обеспечивают инвалидам условия для доступа к культурно-зрелищным мероприятиям, а также спортивным сооружениям для занятия физической культурой и



	<p>спортом, предоставляют специальный спортивный инвентарь.</p> <p>В законах говорится о том, что инвалиды первой и второй групп и дети-инвалиды до восемнадцати лет пользуются перечисленными услугами за счет бюджетных средств, а инвалиды третьей группы - с уплатой пятидесяти процентов от стоимости указанных услуг.</p> <p>Вся вышеперечисленная информация говорит о том, что в нашем государстве проводится определенная поддержка социально-уязвимых категорий граждан. В данном же проекте планируется выяснить как обстоит вопрос реализации прав именно, той части бенефициаров, которые проживают в отделенных сельских населенных пунктах. На это и будут нацелены мероприятия данного проекта.</p>
<p><b>Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)</b></p>	<p>Необходимость охватить посредством проекта именно вышеуказанные целевые группы была выявлена посредством проводимой работы нашей организацией, схожей с тематикой проекта за предыдущие годы, а именно при реализации следующих проектов: Экологическая акция в рамках конкурса социально-значимых проектов (реализован в 2012 году по заказу ГУ «Отдел внутренней политики города Павлодара»), Подготовка и выпуск паспорта молодежи Павлодарской области, аналитических материалов (реализован в 2013 году по заказу ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области»), Организация и проведение мероприятий по профилактике траффика в молодежной среде (реализован в 2013 году по заказу ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области»), «Будущая мама должна быть здоровой» в рамках конкурса социально значимых проектов (реализован в 2013 году по заказу ГУ «Отдел внутренней политики города Павлодара»), «Проведение мероприятий, направленных на повышение статуса государственной службы (реализован в 2014 году по заказу ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Павлодарской области»), «Проведение информационно-пропагандисткой компании “Денсаулық жолы 2014” под девизом: «Я в ответе за свое здоровье!» (реализован в 2014 году по заказу КГКП «Павлодарский областной центр по формированию здорового образа жизни»), «Проведение информационной кампаний, направленных на мобилизацию для формирования негативного отношения к злоупотреблению алкоголя» (реализован в 2014 году по заказу КГКП «Павлодарский областной центр по формированию здорового образа жизни»), «Автобус милосердия» (реализован в 2017 году по заказу Координационное агентство Проект развития молодежного корпуса).</p> <p>При реализации этих проектов и был произведен анализ потребностей целевых групп, а также из сети Интернет, средств массовой информации, статисти-</p>

	<p>ческих данных государственных органов и др.</p> <p>Так же оценка потребностей основной целевой группы по проекту осуществляется повседневной деятельностью основного партнера по проекту – Народно-демократической патриотической партией «Ауыл».</p> <p>Хотелось бы отметить, что в своём выступлении на съезде партии «Нур Отан» Первый Президент Республики Казахстан – Лидер Нации Н.А. Назарбаев призвал уделять особое внимание социально - уязвимым слоям населения и проведение данного анализа поможет выявить, именно те потребности которые на сегодняшний день являются наиболее актуальны для целевой группы проекта и требуют наипервейшего решения.</p>
--	---

### 3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
Социально-уязвимые категории граждан, проживающих в отдаленных сельских пунктах Республики Казахстан	Не менее 300 человек	С 14 лет	Бенефициарам по проекту будет обеспечено соблюдение их прав, в рамках деятельности по проекту и др.
Специалисты и эксперты, осуществляемые свою деятельность по тематике проекта	Не менее 17 человек	Любой (с момента получения соответствующего образования и уровня компетенции)	Получат возможность совершенствовать свой профессиональный уровень, в рамках деятельности по проекту, при разработке и презентации аналитического доклада и др.
Представители государственных и негосударственных организаций, связанных по роду своей деятельности с тематикой проекта, участники организационно-практических мероприятий	Не менее 210 человек	Любой (исходя из служебной компетенции)	Примут участие в реализации некоторых мероприятия проекта, что позволит совместными усилиями решить определенные вопросы бенефициаров
Представители НПО, политических партий	Не менее 100 человек	Любой (исходя из компетенции и специфики НПО)	Получат возможность в совершенствовании осуществляемой деятельности, исходя из профиля и специфики НПО
Волонтеры	Не менее 140 человек	Любой (исходя из компетенции и возрастных ограничений)	Получат возможность реализовать свою инициативу, оказать содействие нуждающимся в их поддержке людям
Лица, ознакомившиеся с информационной продукцией по тематике проекта	Не менее 1000 человек	Любой (исходя из интереса к тематике проекта и возрастных ограничений)	Получат информацию по тематике проекта, что поможет им ориентироваться в указанных проблемах, а так же в случае желания проявить в
Аудитория СМИ и сети	Не менее 5000	Любой (исходя из	

Интернет, ознакомившиеся с тематикой проекта	человек	интереса к тематике проекта и возрастных ограничений)	себя оказании помощи социально-уязвимым слоям населения
--	---------	---	---

Анализ потребностей данных целевых групп был осуществлен из следующих источников:

- реализованные проекты за предыдущие годы, схожие с тематикой данного проекта;
- информация (сеть Интернет, статистические данные и др.), используемая нашей организацией при подготовке к данному проекту;
- деятельность, проводимая по тематике проекта, основным партнером по проекту.

#### **4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.**

Перечисляется все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованных стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).

<b>Наименование партнера, заинтересованной стороны</b>	<b>Вид участия и конкретное направление</b>
«Народно-демократическая патриотическая партия «Ауыл» (основной партнер по проекту)	<p>Организационный. Будет оказано содействие, в качестве основного партнера, в организации деятельности по проекту.</p> <p>А именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• будет проведен анализ ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих отдаленных сельских населенных пунктах, при поддержке региональных отделений партии, посредством проведения мониторинга ситуации на местах и проведения выборочного опроса/анкетирования бенефициаров;</li> <li>• созданы мониторинговые группы (не менее 6 человек) для проведения выездных фокус-групп (в 16 регионах) и встреч с жителями.</li> <li>• подготовлен Аналитический доклад о ситуации с реализацией прав жителей в отдельных регионах страны с выработкой рекомендаций.</li> <li>• организована публичная презентация доклада</li> <li>• продолжена начатая деятельность по проекту, после реализации гранта, в соответствии с целями и задачами партии, в интересах бенефициаров.</li> </ul>
Газета «Версия»	Информационный. Будет оказано содействие в освещении части мероприятий проекта

#### **5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.**

<b>Наименование целевой группы</b>	<b>Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы</b>
Социально-уязвимые категории граждан, проживающие в отдаленных сельских пунктах Республики	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования среди

Казахстан	бенефициаров (до проведения мероприятий проекта и после их завершения)
Специалисты и эксперты, осуществляемые свою деятельность по тематике проекта	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования (до проведения мероприятий проекта и после их завершения)
Представители государственных и негосударственных организаций, связанных по роду своей деятельности с тематикой проекта, участники организационно-практических мероприятий	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования (до проведения мероприятий проекта и после их завершения)
Представители НПО, политических партий	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования (до проведения мероприятий проекта и после их завершения)
Волонтеры	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования (до проведения мероприятий проекта и после их завершения)
Лица, ознакомившиеся с печатной продукцией по тематике проекта	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного устного опроса
Аудитория СМИ и сети Интернет, ознакомившиеся с тематикой проекта	Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного устного опроса

Обратная связь будет организована в виде проведения выборочного анкетирования/выборочного устного опроса среди представителей целевых групп по проекту (до проведения мероприятий проекта и после их завершения).

Для оценки эффективности реализации проекта, для оценки обратной связи, будут использованы следующие критерии и индикаторы:

Индикатор	Описание	Инструмент измерения	Периодичность измерения
Адресность	Параметр, оценивающий степень доступности получения услуг для целевой группы. В качестве дополнительных параметров рассматривается охват аудитории, бенефициаров	Мониторинг	В течение реализации проекта
Своевременность реализации	Параметр, оценивающий своевременность исполнения этапов, наличие планирования и своевременность реализации	Мониторинг	В течение реализации проекта
Обоснованность	Параметр, оценивающий актуальность необходимость проведения отдельных мероприятий, также эффективность каждого конкретного мероприятия отношению количеству потребителей услуг	Мониторинг	В течение реализации проекта
	Параметр,		

Освещенность	оценивающий работу по информационному обеспечению освещению мероприятий, в т.ч. информационную кампанию по освещению мероприятий для целевой группы	Мониторинг	В течение реализации проекта
Социальная значимость	Параметр, оценивающий эффект работы для целевой группы и для решения целей и задач проекта	Мониторинг	В течение реализации проекта
Завершенность	Конечное исполнение целей и задач мероприятий	Мониторинг	В течение реализации проекта

#### 6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

**Цель социального проекта или социальной программы:** Защита прав граждан, в том числе в отдаленных регионах

Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
<b>Обеспечение условий для деятельности по проекту</b>	<b>Мероприятие:</b> Привлечение квалифицированных специалистов, экспертов и партнеров по проекту для проведения мероприятий проекта	Привлечены квалифицированные специалисты для реализации проекта (не менее 14-ти специалистов), эксперты (не менее 3-х экспертов), партнёры (не менее 2-х партнёров)	Мониторинг	После проведенного мероприятия проекта
	<b>Мероприятие:</b> Проведение анализа по тематике проекта	Проведен необходимый анализ по тематике проекта, с целью обобщения собранного опыта аналогичной работы, для более качественного её проведения в рамках проекта	Анализ	После проведенного мероприятия проекта
	<b>Мероприятие:</b> Подготовка мероприятий проекта	Проведена подготовительная работа по различным мероприятиям проекта, с целью начала их оказания согласно графика, в реализационном этапе проекта	Мониторинг	После проведенного мероприятия проекта
	<b>Мероприятие:</b> Информирование широкой общественности о целях и задачах проекта, путем выпуска информационной (полиграфиче-	Информирована широкая общественность о целях и задачах проекта, путем выпуска информационной (полиграфиче-	Анализ	После проведенного мероприятия проекта

	пуска информационной (полиграфической) продукции (буклеты, методические пособия, аналитический доклад), а также путем освещения мероприятий в СМИ и сети Интернет и др.	ской) продукции (буклеты, методические пособия, аналитический доклад), а также путем освещения мероприятий в СМИ и сети Интернет и др.		
	<b>Мероприятие:</b> Проведение промежуточного мониторинга, для корректировки проводимой работы	Проведен промежуточный мониторинг для оценки проводимой работы, с целью своевременной корректировки по проекту	Анализ	Предварительно март - октябрь 2020 года
	<b>Мероприятие:</b> Предоставление промежуточной отчетности по проекту (по требованию грантодателя)	Подготовлены и предоставлены промежуточные программный и финансовый отчеты грантодателю, для оценки освоения бюджета и полноты осуществляемой деятельности по проекту	Анализ	Предварительно март - октябрь 2020 года
	<b>Мероприятие:</b> Проведение мониторинга конечного исполнения цели и задач проекта	Проведен анализ исполнения цели и задач по завершении проекта и планированной работы в дальнейшем	Анализ	Ноябрь 2020 года
	<b>Мероприятие:</b> Предоставление итоговой отчетности по проекту	Подготовлены и предоставлены итоговые программный и финансовый отчеты по завершению мероприятий проекта	Анализ	Ноябрь 2020 года
<b>Проведение анализа ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение, труд, доступ к правосудию)</b>	<b>Мероприятие:</b> Проведение анализа ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение,	Проведен анализ ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение, труд, доступ к правосудию)	Мониторинг	После проведённого мероприятия проекта







### 8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

<b>Риск</b>	<b>Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий</b>
Форс-мажорные обстоятельства	Оперативное регулирование и устранение последствий
Привлечение недостаточного количества специалистов	Усиление деятельности по проекту. Усиление кадрового потенциала посредством помощи основного партнера по проекту
Привлечение недостаточного количества экспертов	Усиление деятельности по проекту. Усиление кадрового потенциала посредством помощи основного партнера по проекту
Приобретение необходимого имущества, инвентаря, подготовка помещений, для деятельности по проекту позже установленных сроков	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Привлечение недостаточного количества бенефициаров, для участия в проекте	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Проведение не всестороннего анализа, позже установленных сроков	Усиление деятельности по проекту. Выявление недостатков посредством проводимого мониторинга и внесение необходимых корректировок в работе
Не должное взаимодействие с партнерами по проекту	Усиление деятельности по проекту. Решение проблемы будет проводиться путем переговоров с подключением других заинтересованных сторон
Ознакомлено менее запланированной аудитории в СМИ, сети Интернет и через распространение печатной продукции	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки партнеров по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Проведение не всестороннего промежуточного и конечного мониторингов	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Некачественная подготовка аналитического доклада	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Некачественная организация публичной презентации доклада	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем
Предоставление отчетов в установленные сроки	Усиление деятельности по проекту. Привлечение поддержки основного партнера по проекту к совместному поиску решений возникающих проблем

### 9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

<b>Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)</b>	<b>Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы</b>	<b>Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)</b>	<b>Частота распространения информации</b>
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (статья)	1 статья	Газета «Версия» и/или др.	Март 2020 г.
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (телесюжет)	1 телесюжет	Телеканал «Казахстан-Павлодар» и/или др.	Апрель 2020 г.
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (телесюжет)	1 телесюжет	Телеканал «Жетысу»	Май 2020 г.

		и/или др.	
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (статья)	1 статья	Газета «Версия» и/или др.	Июнь 2020 г.
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (статья)	1 статья	Интернет портал «Павлодар-электронный город» и/или др.	Июль 2020 г.
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (статья)	1 статья	Газета «Версия» и/или др.	Август 2020 г.
Выступление в СМИ по вопросам тематики проекта (телесюжет)	1 телесюжет	Телеканал «Телекомпания ТВ-29» и/или др.	Сентябрь 2020 г.
Пост в сети интернет	Не менее 10 постов	Социальные сети	Март - ноябрь 2020 г.
Баннер	Не менее 17 мероприятий проекта	Мероприятия проекта	Март - ноябрь 2020 г.
Освещение мероприятий проекта на интернет-ресурсах	Не менее 10 постов	Интернет-ресурсы	Март - ноябрь 2020 г.

#### 10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

<p><b>Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов</b></p>	<p>«Фонд» имеет более чем 8 летний опыт по реализации социальных проектов, налаженные контакты с партнерами по проекту, привлекаемыми специалистами и экспертами, необходимую материально-техническую базу, поэтому высока вероятность продолжения начатой работы и в последующем, т.е. после 9 месяцев реализации проекта.</p> <p>Тем более важным фактором утверждать это является то, что указанную деятельность в дальнейшем так же планируется проводить совместно с основным партнером по проекту - народно-демократической патриотической партией «Ауыл», используя её инфраструктуру и накопленный опыт в данном направлении.</p>
<p><b>Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов</b></p>	<p>Мы считаем, что данный проект является реалистичным, востребованным, актуальным и устойчивым, так как имеет для этого следующие факторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Востребованность (тематика проекта является актуальной в обществе, потому, что он направлен на оказание содействия социально-уязвимым категориям граждан, проживающих в отдаленных сельских пунктах страны и предполагает способы их решения.</li> <li>- Компетентность (этот фактор подтверждается опытом, накопленный «Фондом» за более 9-ми лет работы в социальной сфере, многолетним опытом работы основного партнера по проекту, а также привлекаемых специалистов и экспертов, наличием необходимой материально-технической базы и инфраструктуры, необходимой для выполнения мероприятий проекта и продолжения подобной деятельности в дальнейшем).</li> </ul>

## Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

Направление предоставления гранта: Защита прав, законных интересов граждан и организаций

Тема гранта: Анализ ситуации с реализацией прав человека в отдаленных регионах страны, включая сельские населенные пункты

Период реализации гранта: 9 месяцев (29 февраля – 29 ноября 2020 года)

Размер гранта: 5 475 000 тенге

№	Статьи расходов*	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (софинансирование)	Другие источники финансирования	Средства гранта
1	Административные затраты:	-	-	-	-	-	-	-
	1) заработная плата, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.1) руководитель проекта	ставка/оклад	1 человек	270000 (60000*9 месяцев*50%)	270 000	270 000 тенге	-	-
	1.2) бухгалтер проекта	ставка/оклад	1 человек	270000 (60000*9 месяцев*50%)	270 000	270 000 тенге	-	-
	1.3) координатор проекта	ставка/оклад	1 человек	360000 (80000*9 месяцев*50%)	360 000	-	-	360 000 тенге
	1.4) методист-организатор проекта	ставка/оклад	1 человек	360000 (80000*9 месяцев*50%)	360 000	-	-	360 000 тенге
	1.5) специалист проекта (по связям с общественностью)	ставка/оклад	1 человек	270000 (60000*9 месяцев*50%)	270 000	-	-	270 000 тенге
	2) социальный налог и социальные отчисления	согласно установленного размера	-	-	130 813	46 170 тенге	-	84 643 тенге
	3) обязательное медицинское страхование	согласно установленного размера	-	-	30 600	10 800 тенге	-	19 800 тенге
	4) банковские услуги	согласно тарифа банка	9 месяцев	5000	45 000	-	-	45 000 тенге
	5) расходы на оплату услуг связи	согласно тарифа	9 месяцев	6000	54 000	-	-	54 000 тенге
	6) коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы (услуги интер-	согласно тарифа	9 месяцев	15000	135 000	-	-	135 000 тенге

	нета и др.							
	7) расходы на оплату аренды помещения	-	-	-	-	-	-	-
	8) расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	8.1) приобретение канцелярских товаров	в ассортименте	9 месяцев	10000	90 000	-	-	90 000 тенге
	8.2) заправка картриджей цветным и черно-белым тонером	заправка	10	1290	12 900	-	-	12 900 тенге
	9) прочие расходы, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	9.1) транспортные услуги	тенге/час	60	3000	180 000	-	-	180 000 тенге
	9.2) услуги почты	отправка	4	1500	6 000	-	-	6 000 тенге
	ВСЕГО:	-	-	-	2 214 313 тенге	596 970 тенге	-	1617 343 тенге
2	Материально-техническое обеспечение, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1) закупка вычислительного и другого оборудования (с указанием наименования каждого оборудования):	-	-	-	-	-	-	-
	1.1) ноутбук	шт	2	235000	470000	-	-	470 000 тенге
	1.2) принтер	шт	1	77000	77000	-	-	77 000 тенге
	2)приобретение офисной мебели (с указанием предмета мебели):	-	-	-	-	-	-	-
	3) закупка лицензионных программных продуктов (с указанием наименования программы):	-	-	-	-	-	-	-
	4) наличие оборудования/имущества (с указанием наименования каждого оборудования/имущества):	-	-	-	-	-	-	-
	ВСЕГО:				547000			547000

					тенге			тенге
3	Прямые расходы:	-	-	-	-	-	-	-
	1) мероприятие 1: обеспечение условий для деятельности по проекту	-	-	-	-	-	-	-
	1.1)расходы на служебные командировки (г. Нур-Султан), в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.1.1)суточные г. Нур-Султан (2 человека*3суток*2 командировки)	чел./день	12	7953	95 436	-	-	95 436 тенге
	1.1.2) проживание г. Нур-Султан (2 человека*2,5суток*2 командировки)	чел./день	10	26 510	265 100	-	-	265 100 тенге
	1.1.3) проезд (2 человека: Павлодар- Нур-Султан -Павлодар)	билет (согласно тарифа перевозчика)	4	2 800	11 200	-	-	11 200 тенге
	1.2)приобретение раздаточных материалов, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.2.1)папка	штук	10	1 000	10 000	-	-	10 000 тенге
	1.2.2)ручка	штук	10	200	2 000	-	-	2 000 тенге
	1.2.3)блокнот	штук	10	200	2 000	-	-	2 000 тенге
	1.2.4)другие (с указанием наименования): бумага	пачка	5	1 700	8500	-	-	8500 тенге
	1.3)расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.3.1)работы и услуги физических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.3.2)работы и услуги юридических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	1.3.2.1) транспортные расходы	тенге/час	20 часов	3 000	60 000			60 000 тенге
	1.3.2.2) изготовление информационной продукции:	-	-	-	-	-	-	-
	1.3.2.2.1) изготовление баннера	штук	17	10 000	170 000	-	-	170 000 тенге
	1.3.2.2.2) изготовление буклетов	экземпляр	1000	500	500 000	-	-	500 000 тенге

1.4)представительские расходы:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.1)кофе-брейк	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.2)обед	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.3)аренда зала	-	-	-	-	-	-	-	-
2.Мероприятие: 2 Проведение анализа ситуации с реализацией прав социально-уязвимых категорий граждан, проживающих в отдалённых сельских населённых пунктах страны (право на образование, здравоохранение, труд, доступ к правосудию)	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1)расходы на служебные командировки , в том числе:								
2.1.1)суточные (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2) проживание (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3) проезд (расписать количество командировок и человек)	билет (согласно тарифа перевозчика)	-	-	-	-	-	-	-
2.2)приобретение раздаточных материалов, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1)папка	штук	10	1000	10000	-	-	-	10000 тенге
2.2.2)ручка	штук	10	200	2000	-	-	-	2000 тенге
2.2.3)блокнот	штук	10	200	2000	-	-	-	2000 тенге
2.2.4)другие (с указанием наименования): бумага	пачка	5	1700	8500	-	-	-	8500 тенге
2.3)расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1)работы и услуги физических лиц, в том числе:								

2.3.1.1) услуги экспертов	услуга	1	100000	100000			100000 тенге
2.3.2) работы и услуги юридических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.1) услуги партнеров проекта	услуга	1	100000	100000			100000 тенге
2.3.2.2) транспортные расходы	тенге/час	20	3000	60000	-	-	60000 тенге
2.3.2.3) проведение фото/видео-съемки	услуга	1	20000	20000	-	-	20000 тенге
2.4) представительские расходы:	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1) кофе-брейк	-	-	-	-	-	-	-
2.4.2) обед	-	-	-	-	-	-	-
2.4.3) аренда зала	-	-	-	-	-	-	-
3. Мероприятие: 3 Создание мониторинговой группы для проведения выездных фокус-групп и встреч с жителями							
3.1) расходы на служебные командировки, в том числе:							
3.1.1) суточные (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-
3.1.2) проживание (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-
3.1.3) проезд (расписать количество командировок и человек)	билет (согласно тарифа перевозчика)	-	-	-	-	-	-
3.2) приобретение раздаточных материалов, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
3.2.1.) папка	штука	10	1000	10000	-	-	10000 тенге
3.2.2) ручка	штука	10	200	2000	-	-	2000 тенге
3.2.3) блокнот	штука	10	200	2000	-	-	2000 тенге
3.2.4) другие (с указанием наименования): бумага	пачка	5	1700	8500	-	-	8500 тенге
3.3) расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридиче-	-	-	-	-	-	-	-

	скими и физическими лицами, в том числе:							
	3.3.1) работы и услуги физических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	3.3.1.1) услуги экспертов (2 человека)	услуга	2	100000	200000	-	-	200000 тенге
	3.3.2) работы и услуги юридических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	3.3.2.1) транспортные расходы	тенге/час	136	3000	408000	-	-	408000 тенге
	3.3.2.2) изготовление информационной продукции:	-	-	-	-	-	-	-
	3.3.2.2.1) изготовление методических пособий	экземпляр	210	1000	210000	-	-	210000 тенге
	3.3.2.3) проведение фото/видео-съемки	услуга	1	200000	200000	-	-	200000 тенге
	3.3.2.4) представительские расходы:	-	-	-	-	-	-	-
	3.3.2.4.1) кофе-брейк	человек	-	-	-	-	-	-
	3.3.2.4.2) обед	человек	-	-	-	-	-	-
	3.3.2.4.3) аренда зала	услуга	-	-	-	-	-	-
	4. Мероприятие: 4 Подготовка Аналитического доклада о ситуации с реализацией прав жителей в отдаленных регионах страны с выработкой рекомендаций							
	4.1) расходы на служебные командировки, в том числе:							
	4.1.1) суточные (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-
	4.1.2) проживание (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	чел./день	-	-	-	-	-	-
	4.1.3) проезд (расписать количество командировок и человек)	билет (согласно тарифа перевозчика)	-	-	-	-	-	-
	4.2) приобретение раздаточных материалов, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	4.2.1.) папка	штука	10	1000	10000	-	-	10000 тенге



4.2.2)ручка	штука	10	200	2000	-	-	2000 тенге
4.2.3)блокнот	штука	10	200	2000	-	-	2000 тенге
4.2.4)другие (с указанием наименования): бумага	пачка	10	1700	17000	-	-	17 000 тенге
4.3)расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
4.3.1)работы и услуги физических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
4.3.1.1) услуги экспертов (2 человека)	услуга	2	100000	200000	-	-	200000 тенге
4.3.2)работы и услуги юридических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
4.3.2.1)транспортные расходы	тенге/час	10	3000	30000	-	-	30000 тенге
4.3.2.2) изготовление информационной продукции:	-	-	-	-	-	-	-
4.3.2.2.1)изготовление сборника	экземпляр	200	500	100000	-	-	100 000 тенге
4.3.2.2.2) проведение фото/видео-съемки	услуга	1	200000	200000	-	-	200000 тенге
4.4)представительские расходы:	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1)кофе-брейк	человек	-	-	-	-	-	-
4.4.2)обед	человек	-	-	-	-	-	-
4.4.3)аренда зала	услуга	-	-	-	-	-	-
5.Мероприятие: 5 Организация публичной презентации доклада	-	-	-	-	-	-	-
5.1)расходы на служебные командировки (г.Нур-Султан), в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
5.1.1) суточные г. Нур-Султан (2 человека 2 суток*1 командировка)	дней	4	7953	31812	-	-	31812 тенге
5.1.2) проживание Нур-Султан (2 человека 1,5 суток* 1 командировка)	дней	3	26511	79530	-	-	79530 тенге
5.1.3) проезд г.Нур-Султан (2 человека *	билет (согласно та-	4	2800	11200	-	-	11200 тенге

	2 билета * 1 командировка)	рифа перевозчика)						
	5.2)приобретение раздаточных материалов, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	5.2.1)папка	штук	25	1000	25000	-	-	25000 тенге
	5.2.2)ручка	штук	25	200	5000	-	-	5000 тенге
	5.2.3)блокнот	штук	25	200	5000	-	-	5000 тенге
	5.2.4)другие (с указанием наименования): бумага	пачка	10	1700	17000	-	-	17000 тенге
	5.3)расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	5.3.1)работы и услуги физических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	5.3.2) услуги экспертов	услуга	1	100000	100000	-	-	100000 тенге
	5.3.3)работы и услуги юридических лиц, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
	5.3.3.1) услуги партнеров по проекту	услуга	1	100000	100000	-	-	100000 тенге
	5.3.3.2) транспортные расходы	тенге/час	20	3000	60000	-	-	60000 тенге
	5.3.3.4) оформление мероприятия (презентация в г. Нур-Султан)	услуга	1	30000	30000	-	-	30000 тенге
	5.3.3.5) аренда аппаратуры (звуковая, световая аппаратура, аксессуары для проведения мероприятий) (презентация в г. Нур-Султан)	услуга	1	50000	50000	-	-	50000 тенге
	5.3.3.6) проведение фото/видео-съемки (презентация в г. Нур-Султан)	услуга	1	30000	30000	-	-	30000 тенге
	5.4)представительские расходы:	-	-	-	-	-	-	-
	5.4.1)кофе-брейк (презентация в г. Нур-Султан)	человек	25	1000	25000	-	-	25000 тенге
	5.4.2)обед (презентация в г. Нур-Султан)	человек	25	2000	50000	-	-	50000 тенге
	5.4.3)аренда зала	услуга	1	40879	40879	-	-	40879

	(презентация в г. Нур-Султан)							тенге
	ВСЕГО:	-	-	-	3266536 тенге	-	-	3266536 тенге
	ИТОГО:	-	-	-	6071970 тенге	596970 тенге	-	5475000 тенге